

项目编号：SSZX2019-375

莲花街道城中村雨污分流改造项目 监理招标文件

【服务类】

项目名称：莲花街道城中村雨污分流改造项目监理

采购人名称：中冶华天南京工程技术有限公司

采购代理机构名称：深圳市深水水务咨询有限公司

目 录

项目关键信息.....	1
资格、符合性评审条款.....	2
评标信息.....	3
第一章 邀请公告.....	6
第二章 投标须知前附表.....	8
第三章 项目需求.....	9
第四章 合同的签订、履约及验收.....	11
第五章 投标文件格式、附件.....	37

项目关键信息

项目类型	服务类
采购方式	邀请招标
货币类型	人民币
评定分离	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
评标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 定性评审法 <input type="checkbox"/> 最低价法
定标方法	<input type="checkbox"/> 自定法 <input type="checkbox"/> 抽签法 <input type="checkbox"/> 竞价法
投标人的替代方案	不允许
投标有效期	90 天
履约担保金额	<input checked="" type="checkbox"/> 不提交 <input type="checkbox"/> 提交 担保金额： /万元 担保提交时间： /
投标文件份数	纸质投标文件一正、四副，开标信封一份。 备注：1、开标信封主要有：报价一览表、营业执照、资质证书（如需）、法定代表人、授权委托书、被授权人身份证复印件，上述资料加盖公章，原件各一份，开标信封需在投标前密封好，密封处须加盖公章。 2、纸质投标文件一正四副需在文件封面备注好正、副本，一起包装密封好，并在密封处加盖公章。
投标文件电子档	电子光盘一张（投标文件正本盖章后的彩色复印件，PDF 格式） 备注：投标人须提供电子光盘一张，光盘内容为投标文件正本盖章后的原件扫描件（格式为 PDF），且投标文件电子版内容须与纸质版保持一致。

资格、符合性评审条款

项目名称：莲花街道城中村雨污分流改造项目监理

项目编号：SSZX2019-375

序号	评审内容
资格性检查表	
1	投标人具备招标资质要求，且提交相应资质证明材料；（详见采购公告“投标人资质要求”，其中未列示的资质要求不得导致废标。）
符合性检查表	
1	未出现将一个包中的内容拆开投标；
2	投标文件及开标一览表按规定密封、签字、盖章；
3	投标函已提交并符合招标文件要求的；
4	除招标文件未规定允许有替代方案外，对同一项目投标时，未同时提供两套或两套以上的投标方案；
5	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字，或签字人有法定代表人有效授权书的；
6	投标报价按商务需求中报价要求；
7	同一项目未出现两个及以上报价；
8	投标报价未有严重缺漏项目；
9	投标文件载明的服务期满足招标文件规定；
10	所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面实质性满足招标文件要求；
11	投标文件没有招标文件中规定的其它无效投标条款的；
12	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。

评标信息

1. 本次评标采用综合评分法，按照招标文件中规定的各项因素进行量化打分，每个投标单位的总得分取算术平均值确定其评标总得分，以评标总得分第一名的投标供应商作为选中标供应商。

候选中标供应商按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标或服务方案优劣顺序排列。得分且投标报价相同的且技术指标或服务方案优劣相同的，采取随机抽取方式确定成交人推荐资格。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

评标委员会对每个通过资格性检查和符合性检查且报价不超过预算控制金额的投标供应商进行评审、打分，然后汇总每个投标供应商每项评分因素的评分。

评标专家小组由采购人自行组建。

2. 评标专家应对通过投标文件初审进入评标程序的投标文件先评技术标、再评商务标；

3. 评标专家需按招标文件规定的评审标准对投标人提交的投标文件进行评审，投标文件中与评审标准无关的内容不作为评审内容。

4. 评标委员会在评标时，应按照以下量化的评审因素，对各投标文件进行分析和比较。

5. 本次评标采用综合评分法：其中价格分采用平均价优先法计算，即满足招标文件要求的所有投标报价的平均价作为评标基准价，满足招标文件要求且越接近评标基准价的投标报价其价格分越高，满足招标文件要求且等于评标基准价的投标报价其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = \left[1 - \left(\frac{\text{投标报价}}{\text{评标基准价}} - 1 \right) \right] \times 50;$$

综合实力得分：以所有评标专家对投标人打分值的算术平均值作为该投标人的综合实力部分的得分；

$$\text{评标总得分} = F_1 + F_2 + \dots + F_n$$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评审因素的得分。

评分细则表

序号	评分项				分值
1	价格分				50
2	综合实力分				50
	序号	评分因素	分值	评分方式	评分准则
	1	项目总监(项目负责人)及项目工作团队人员(项目总监除外)	10	专家打分	<p>(一) 评分内容:</p> <p>1、项目总监(项目负责人)职称;</p> <p>2、项目工作团队人员(项目总监除外)的职业资格;</p> <p>(二) 评分依据:</p> <p>1、项目总监(项目负责人)具有高级及以上职称的得6分,需提供相关证书证明,最高得分6分;</p> <p>2、项目工作团队人员(项目总监除外)具有国家注册监理工程师(市政公用工程)或具有工程师及以上职称的,每一人得分1,最高得分4分,需提供相关证书证明。(注:同时具有上述两项证书的人员以得1分计算)</p>
	2	拟投入人员	5	专家打分	<p>(一) 评分内容</p> <p>1、拟投入总人数。</p> <p>(二) 评分依据</p> <p>1、拟投入人员总数不超过5人(含5人)的得0分,超过5人(不含5人)的,每增加一人得0.5分,最高得分5分,需提供相关证明文件。</p>
	3	给排水管网工程监理业绩	20	专家打分	<p>(一) 评分内容:</p> <p>2014年01月01日至本项目第一次公告截标时间(以合同签订时间为准),投标人独立承担的给排水管网工程监理业绩。</p> <p>(二) 评分依据:</p> <p>提供一个有效业绩得5分,最高得分20分。</p> <p>备注:</p> <p>1、独立承担:是指在项目合同中投标人承担给排水管网工程监理项目。</p> <p>2、需提供中标通知书复印件或合同关键页复印件,要求能体现合同签订时间、建设单位、工作内容(若中标通知书或合同不能体现上述内容的,还需提供有建设单位盖章的其他证明资料),原件备查。</p>

4	给排水管网工程监理业绩履约评价	15	专家打分	<p>（一）评分内容： 投标人提供在 2014 年 01 月 01 日至本项目第一次公告截标时间（以合同签订时间为准），投标人独立承担公给排水管网工程监理业绩履约评价或业主对项目的书面表彰。</p> <p>（二）评分依据： 提供一个有效的履约评价为满意或优秀或优或良好或良的得 5 分，最高得分 15 分。</p> <p>备注： 1、独立承担：是指在项目合同中投标人承担的给排水管网工程监理项目。 2、需提供业主证明（证明文件内容需包含：建设单位、评价内容），原件备查。</p>
---	-----------------	----	------	--

备注：

1. 每一项的得分均不能超过该项最高分值。
2. 缺项则该项为 0 分或不合格为 0 分。
3. 价格、综合实力部分为针对项目具体情况设置项目，累加满分为 100 分，固定额外加分部分为固定设置项，对涉及政策导向优先采购产品进行额外加分。
4. 综合以上分析比较，评委会将对各投标文件进行书面的量化评定，得分精确到小数点后两位。
5. 客观评分项，所有评审专家应当统一打分分值；主观评分项，评审专家应当按照打分标准独立打分。

第一章 邀请公告

一、项目概况

1. 项目编号：SSZX2019-375
2. 项目名称：莲花街道城中村雨污分流改造项目监理
3. 采购人：中冶华天南京工程技术有限公司
4. 采购代理机构：深圳市深水水务咨询有限公司
5. 项目地点：深圳市
6. 采购方式：邀请招标
7. 资金来源：财政性资金 100%
8. 项目规模及特征：

莲花街道城中村雨污分流改造项目主要改造区域为梅富村、上布尾村、下布尾村 3 个城中村，总面积约 8.6 万平方米。主要建设内容包括：新建排水管 8595 米，管径 DN300-DN800，附属检查井跌水井 540 座；建筑排水管改造 17650 米，管径 DN100-DN150；对现有给水、通信、电力等管线保护及路面绿化等的破坏恢复，巷道路面破坏及恢复面积 8500 平方米，人行道破坏及恢复面积 2000 平方米，绿化破坏及恢复面积 1000 平方米。

9. 采购内容：莲花街道城中村雨污分流改造项目监理, 详见招标文件及采购需求。

序号	服务名称	数量	单位	预算金额	备注
1	莲花街道城中村雨污分流改造项目监理	1	项	55.61 万元	无

10. 评标方法：综合评分法。
11. 服务期要求：项目中标之日起至项目保修期结束止。

二、投标人资格要求

(一)、投标人须取得以下资质证书：

具有工程监理市政公用工程专业丙级以上资质(提供证书复印件并加盖公章，原件备查)。

(二)、项目负责人具有注册监理工程师（市政公用工程专业）资格（提供证书复印件并加盖公章，原件备查）。

(三)、其他要求：

a. 具有独立法人资格或具有独立承担民事责任的能力的其它组织（提供营业执照或事业单位法人证等法人证明复印件并加盖公章，原件备查）。

b. 本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件的时间、地点、方式及招标文件售价

1. 获取招标文件时间：2019 年 10 月 30 日起至 2019 年 11 月 3 日，上午 09:00~11:30，下午 14:00~17:30（北京时间）。

2. 获取招标文件地点：深圳市罗湖区布吉路 1028 号中设广场 B 座 307。

3. 获取招标文件方式：被邀请单位收到招标邀请函确认应标后，招标文件（包括附件若有）以电子版形式直接发至被邀请单位邮箱。

4. 邀请单位名单为：

广东国建工程项目管理有限公司

深圳市合创建设工程顾问有限公司

深圳科宇工程顾问有限公司

5. 被邀请单位收到招标邀请函后须提交以下资料，作为应标报名依据：

（1）投标人的营业执照复印件；

（2）法人代表证明书原件、授权委托书原件、被授权委托人身份证复印件、被授权委托人联系方式（电话、邮箱）；

以上资料均需加盖公章，原件中标备查，在截标前请提交或邮寄至：深圳市罗湖区布吉路 1028 号中设广场 B 座 307，蓝荣头，18719067638。

四、投标截止时间、开标时间及地点

1. 递交投标文件时间：2019 年 11 月 4 日下午 14:00~14:30。

2. 投标截止及开标时间：2019 年 11 月 4 日下午 14 时 30 分。

3. 开标地点：深圳市罗湖区布吉路 1028 号中设广场 B 座 307 开标室。

五、相关信息

深圳市深水水务咨询有限公司 <http://www.szsszx.com>

采购人联系方式

采购单位：中冶华天南京工程技术有限公司

联系人：徐工

电话：18133426530

地址：深圳市福田区黄槐道深福保科技工业园 A 座 4 楼 E 区

采购代理机构联系方式

代理机构：深圳市深水水务咨询有限公司

联系人：蓝荣头

电话：0755-25164969 手机：18719067638

地址：深圳市罗湖区布吉路 1028 号中设广场 B 座 307

Email: 1525081979@qq.com

第二章投标须知前附表

说明：本表是对通用条款《投标人须知》条款的补充、修改和完善，如果有矛盾，应以本表为准。

序号	内容	规定
1	联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受（招标文件中相关联合体规定均不适用） <input type="checkbox"/> 接受
2	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织。 <input type="checkbox"/> 组织。踏勘时间：_____年____月____日____时____分 集合地点：_____
3	投标人提出疑问截止时间	采购文件发布之日起第 2 个日历天 17:30 点前
4	澄清或修补、答疑的期限	采购文件发布之日起第 3 个日历天 17:30 点前
5	招标代理服务费	采购代理机构向采购人收取的招标代理服务费，计费方式为：以本次采购的成交价为计费基数，按双方已签订的协议书为依据计算采购代理服务费。 招标代理服务费采用转账的方式，账户信息如下： 户名：深圳市深水水务咨询有限公司 账号：4000021219200366130 开户行：中国工商银行深圳红围支行
6	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）
7	替代方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
8	评定分离	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
9	评标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 定性评审法 <input type="checkbox"/> 最低价法
10	定标方法	<input type="checkbox"/> 自定法 <input type="checkbox"/> 抽签法 <input type="checkbox"/> 竞价法
11	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不提交 <input type="checkbox"/> 提交 担保金额：/万元 担保提交时间：/
12	其他费用	本次采购活动中出现的专家评审费，餐饮费，车费等（无发票）均由成交人承担，在采购活动完成前由招标代理工作人员垫付，成交通知书发放前由成交人返还招标代理工作人员。
13	投标文件份数	（1）开标信封一份； （2）纸质投标文件二正本，四副本，建议胶装，统一密封在一个外密封包里。 备注：1、开标信封主要有：报价一览表、营业执照、资质证书（如需）、法定代表人、授权委托书、被授权人身份证复印件，上述资料加盖公章，原件各一份，开标信封需在投标前密封好，密封处须加盖公章。 2、纸质投标文件一正四副需在文件封面备注好正、副本，一起包装密封好，并在密封处加盖公章。
14	投标文件电子版	电子光盘一张（投标文件正本盖章后的彩色复印件，PDF 格式） 备注：投标人须提供电子光盘一张，光盘内容为投标文件正本盖章后的原件扫描件（格式为 PDF），且投标文件电子版内容须与纸质版保持一致。

第三章 项目需求

一、服务清单一览表

序号	服务名称	数量	单位	预算金额	备注
1	莲花街道城中村雨污分流改造项目监理	1	项	55.61 万元	无

二、项目背景

莲花街道城中村雨污分流改造项目主要改造区域为梅富村、上布尾村、下布尾村 3 个城中村，总面积约 8.6 万平方米。主要建设内容包括：新建排水管 8595 米，管径 DN300-DN800，附属检查井跌水井 540 座；建筑排水管改造 17650 米，管径 DN100-DN150；对现有给水、通信、电力等管线保护及路面绿化等的破坏恢复，巷道路面破坏及恢复面积 8500 平方米，人行道破坏及恢复面积 2000 平方米，绿化破坏及恢复面积 1000 平方米。

三、具体技术要求

监理工作服务包括但不限于以下内容：莲花街道城中村雨污分流改造项目施工和保修阶段监理服务工作。具体要求如下：

1、监理工作要求：根据政府相关法规、监理合同及工程实际情况编制监理规划和监理实施细则，经委托人审批后严格执行；总监理工程师平均每个工作日在工地时间不少于 6 小时，其它监理人员不得少于 7.5 小时；节假日现场办公人员不得少于非节假日办公人员 2/3；无论在何种情况下，只要工地有施工人员施工，就必须有监理人员在现场；如有特殊情况，须书面向委托人请假，经委托人批准后才有效。监理人员节假日休假安排，必须满足、保证节假日工程施工的需要，且应提前三天通知委托人。

2、监理规划要求：监理人应制定完整的监理规程及计划；在监理过程中根据委托人要求及实际情况需要不断细化、详化及调整其规划及细则，并向委托人申报、审批；对于检查/核验工作，根据实际情况调整并制定详尽的工作要点。

3、监理人在每次工程例会后 2 日内向委托人提交例会会议纪要，经委托人审核后发放相关参会单位。根据委托人的要求的时间、格式，监理人应向委托人提供工程进展情况汇报材料。

4、监理人每周五向委托人上报工程进展周报，周报包括以下内容：1) 简要进度状况；2) 未完成计划项目清单；3) 未完成或滞后项目的原因分析及应对措施；4) 简要检查 / 巡查 / 旁站记录；5) 主要质量问题及原因；6) 整改处理情况；7) 其他主要问题及处理记录；8) 通过巡查清点确定作业项目和劳动力人数, 分析进展状况。

5、监理人在每月 25 日前向委托人提交本月监理月报和下月监理计划，汇报有关工程动态，包括：1) 月审月结情况统计；2) 对于旁站工作须制定明确的工作要求，且必须全过程旁站跟进（旁站记录必

须准确到小时)；3) 对于质量、进度及协调方面的督促须有明确的方案、工作要求及记录；4) 工程进度（计划进度、实际进度、进度滞后原因和进度滞后补救措施，尤其是关键线路）、质量、投资、安全文明施工情况和人员、机械、材料投入情况以及现场发生的重大问题等方面小结，作好工程进度分析和预测，找出进度偏差，分析原因并提出对策。

每月 5 日前，监理人按委托人要求将上月的变更或签证汇总并报委托人。

6、监理人必须按委托人要求处理变更事宜。在收到施工单位申报的变更资料后，须在委托人要求的时限内对申报资料的真实性、完整性予以审核确认（书面列明所缺资料，否则视为完整），并在资料备齐后 2 个日历天内完成变更的审核事宜并报委托人审批，如需延长审核时间，须报委托人同意。

7、监理人保证按时批复承包人报送的文件，对承包人报送的工程技术类文件和有关工程款支付文件，在 3 天内给予答复。对承包人报送的有关索赔性的文件，在 7 天内向委托人提出监理人的意见，供委托人审批。

8、程实施过程中，如发生施工承包人违约，监理人应积极配合委托人开展索赔工作，按照工程承包合同的约定，及时向委托人提供向承包人索赔的有效依据，并在工程承包合同约定的时限内提前提示委托人及时向承包人发出相关的答复或要求承包人进一步补充索赔理由和证据等文件。

9、监理人负责督促和检查各施工单位按照深圳市档案馆的档案管理要求及时整理各项资料，并及时整理完成、提交的监理资料。工程竣工验收合格后，监理人须在委托人限定时间内，督促、协助施工单位办理工程结算手续、竣工资料存档并送达委托人或政府相关部门。

10、项目监理团队要求：项目监理组人员不少于 5 人，其中总监 1 人；专业监理工程师 1 人；监理员 3 人。拟派驻监理机构组成人员岗位、专业设置齐全、所有组成人员全部持证上岗。总监（项目负责人）须具备：（1）国家注册监理工程师（市政公用工程专业）资格；（2）近 1 年内所监理项目无发生因监理原因诱发的重大安全事故，无不良行为显示红色警示行为；（3）拟派总监须在投标人企业注册。专业工程师须具备：有深圳市监理工程师资格证书并在投标人企业注册，监理员须具备监理员上岗证书。

四、商务需求

1、服务期限：项目中标之日起至项目保修期结束止。

2、本项目预算限额为：人民币：55.61 万元（¥伍拾伍万陆仟壹佰元整），供应商的最终报价不得超出预算限额，最终报价超出预算金额的将作无效标处理。

3、计费方式：

①参照国家发改委、建设部发改价格[2007]670 号文，深价规[2009]1 号文《建设工程监理与相关服务收费管理规定》的通知进行计取。

②结算时以发改批复概算中的建安费为计算基准。依据国家发改委、建设部发改价格[2007]670 号文，深价规[2009]1 号文《建设工程监理与相关服务收费管理规定》的通知进行计费。最终以政府相关部门或其他相关机构评审结果作为双方结算依据。

③若因政府原因取消或终止本项目，招标人不做金钱或实物的赔偿，中标人不得以此为由追究招标人的赔偿责任。

第四章合同的签订、履约及验收

一、重要提示

- (一) 成交人将于中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和投标文件内容与采购单位签订书面合同，合同书应采用本招标文件规定的合同样本；
- (二) 成交人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目，不得将中标项目转让（转包）给他人；
- (三) 采购人与成交人签订的合同必须遵守本招标文件的合同条件，并且不得更改合同条件。

二、合同条款及格式

深圳市工程监理与相关服务合同

(示 范 文 本)

工程名称: _____

工程地点: _____

建设单位: _____

委 托 人: 中冶华天南京工程技术有限公司

受 托 人: _____

2016 年 4 月版

第一部分协议书

建设单位：_____

委托人（全称）：中冶华天南京工程技术有限公司

受托人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《深圳经济特区建设工程监理条例》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述工程委托监理与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

1. 工程名称：莲花街道城中村雨污分流改造项目监理

2. 工程地点：深圳市福田区

3. 工程规模：莲花街道城中村雨污分流改造项目主要改造区域为梅富村、上布尾村、下布尾村3个城中村，总面积约8.6万平方米。主要建设内容包括：新建排水管8595米，管径DN300-DN800，附属检查井跌水井540座；建筑排水管改造17650米，管径DN100-DN150；对现有给水、通信、电力等管线保护及路面绿化等的破坏恢复，巷道路面破坏及恢复面积8500平方米，人行道破坏及恢复面积2000平方米，绿化破坏及恢复面积1000平方米。

4. 工程类别：市政公用工程 工程等级：三级

5. 投资性质：政府投资

6. 工程概算投资额： 招标部分工程概算投资额： 万元

7. 其它：

二、词语含义

协议书中相关词语的含义与通用条件中的定义与解释相同。

三、组成本合同的文件

1. 协议书；
2. 中标通知书（适用于招标工程）或委托书（适用于非招标工程）；
3. 投标文件（适用于招标工程）或监理与相关服务建议书（适用于非招标工程）；
4. 专用条件；
5. 通用条件；
6. 附录：附录 A《相关服务的范围和内容》

附录 B《委托人提供的人员、房屋、资料、设备、设施》

本合同签订后，双方依法签订的补充协议也是本合同文件的组成部分。

四、项目负责人（总监）

项目负责人（总监）姓名： ，身份证号码： ，注册号：

五、签约酬金

按照第三部分《专用条件》第 5.1 条《酬金计取》的计取，本工程所有工程监理与相关服务的签约酬金合计总金额为（大写）：_____（¥_____）。

六、工作期限

工程监理与相关服务期限自：项目中标之日起至项目保修期结束止_____。

七、双方承诺

1. 监理人向委托人承诺，按照本合同约定提供监理与相关服务。
2. 委托人向监理人承诺，按照本合同约定派遣相应的人员，提供房屋、资料、设备，并按本合同约定支付酬金。

八、合同订立

1. 订立时间：_____。
2. 订立地点：_____。
3. 本合同一式_____份，具有同等法律效力，双方各执_____份。

委托人：（盖章）

住所：

邮编：

法定代表人或其授权代理人：（签章）

开户银行：

账号：

电话：

传真：

电子邮箱：

受托人：（盖章）

住所：

邮编：

法定代表人或其授权代理人：（签章）

开户银行：

账号：

电话：

传真：

电子邮箱：

第二部分通用条件

1 定义与解释

1.1 定义

除根据上下文另有其意义外，组成本合同的全部文件中的下列名词和用语应具有本款所赋予的含义：

1.1.1 “工程”是指按照本合同约定实施监理与相关服务的建设工程。

1.1.2 “委托人”是指本合同中委托监理与相关服务的一方，及其合法的继承人或受让人。

1.1.3 “受托人”是指本合同中提供工程监理与相关服务的一方，及其合法的继承人。

1.1.4 “承包人”是指在工程范围内与委托人签订勘察、设计、施工等有关合同的当事人，及其合法的继承人。

1.1.5 “监理”是指受托人受委托人的委托，依照法律法规、工程建设标准、勘察设计文件及合同，在施工阶段对建设工程质量、进度、造价进行控制，对合同、信息进行管理，对工程建设相关方的关系进行协调，并履行建设工程安全生产管理法定职责的服务活动。

1.1.6 “相关服务”是指受托人受委托人的委托，按照本合同约定，在勘察、设计、保修等阶段提供的服务活动。

1.1.7 “工程项目管理”是指受托人受委托人的委托，按照本合同约定，代表委托人对工程项目实施全过程或若干阶段的管理和服务。

1.1.8 “工程监理与项目管理一体化”是指受托人受委托人的委托，按照本合同约定，代表委托人对工程项目的实施全过程或若干阶段的管理和服务，对工程项目的施工阶段实施工程监理的服务活动。

1.1.9 “正常工作”指本合同订立时通用条件和专用条件中约定的受托人的工作。

1.1.10 “附加工作”是指本合同约定的正常工作以外受托人的工作。

1.1.11 “项目机构”是指受托人派驻工程负责履行本合同的组织机构。对于工程监理与项目管理一体化的项目机构，下设从事工程监理的子机构，在项目机构的领导下，负责履行本合同有关工程项目施工阶段工程监理的约定。

1.1.12 “项目负责人（总监理工程师）”是指由受托人的法定代表人书面授权，全面负责履行本合同、主持项目机构工作的具有相应工程类注册执业资格或专业技术职称的专业人员。对于单纯从事工程监理的项目负责人，以及工程监理与项目管理一体化中具体从事工程监理的负责人，执业资格都为国家注册监理工程师。

1.1.13 “总监理工程师代表”是指经总监理工程师授权，在项目机构中履行总监理工程师的部分职责，具有工程类注册执业资格或具有中级及以上专业技术职称，3年及以上工程监理实践经验的监理服务人员。总监理工程师为专职时不设总监理工程师代表。

1.1.14 “专业监理工程师”，指由总监理工程师授权，负责实施某一专业或某一岗位的监理工作，有相应监理文件签发权，具有工程类注册执业资格或具有中级及以上专业技术职称，3年及以上工程监理实践经验的监理服务人员。

1.1.15“监理员”，是指在总监理工程师或专业监理工程师的领导下，从事某项具体监理工作业务，具有中专及以上学历并经监理业务培训的监理服务人员。

1.1.16“酬金”是指受托人履行本合同义务，委托人按照本合同约定给付受托人的金额。

1.1.17“正常工作酬金”是指受托人完成正常工作，委托人应给付受托人并在协议书中载明的签约酬金额。

1.1.18“附加工作酬金”是指受托人完成附加工作，委托人应给付受托人的金额。

1.1.19“一方”是指委托人或受托人；“双方”是指委托人和受托人；“第三方”是指除委托人和受托人以外的有关方。

1.1.20“书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.21“天”是指第一天零时至第二天零时的时间。

1.1.22“月”是指按公历从一个月中任何一天开始的一个公历月时间。

1.1.23“不可抗力”是指委托人和受托人在订立本合同时不可预见，在工程施工过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用条件约定的其他情形。

1.1.24“工程概算投资额”是指经政府发展改革部门批复的建设项目工程投资概算额，而非施工招标的标底价、施工投标的中标价和工程竣工结算价。工程竣工验收前，工程概算投资额如经政府发展改革部门批准进行调整的，施工阶段监理酬金的计费额为调整后的工程概算投资额。

1.2 解释

1.2.1 本合同使用中文书写、解释和说明。如专用条件约定使用两种及以上语言文字时，应以中文为准。

1.2.2 组成本合同的下列文件彼此应能相互解释、互为说明。除专用条件另有约定外，本合同文件的解释顺序如下：

- (1). 协议书；
- (2). 中标通知书（适用于招标工程）或委托书（适用于非招标工程）；
- (3). 专用条件及附录 A、附录 B；
- (4). 通用条件；
- (5). 投标文件（适用于招标工程）或监理与相关服务建议书（适用于非招标工程）。

双方签订的补充协议与其他文件发生矛盾或歧义时，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

2 受托人的义务

2.1 监理的范围和工作内容

2.1.1 监理范围在专用条件中约定。

2.1.2 除专用条件另有约定外，监理工作内容包括：

(1). 收到工程设计文件后编制监理规划，并在第一次工地会议 7 天前报委托人。根据有关规定和监理工作需要，编制监理实施细则；

(2). 熟悉工程设计文件，并参加由委托人主持的图纸会审和设计交底会议；

(3). 参加由委托人主持的第一次工地会议；主持监理例会并根据工程需要主持或参加专题会议；

(4). 审查施工承包人提交的施工组织设计，重点审查其中的质量安全技术措施、专项施工方案与工程建设强制性标准的符合性；

(5). 检查施工承包人工程质量、安全生产管理制度及组织机构和人员资格；

(6). 检查施工承包人专职安全生产管理机构的配备情况；

(7). 审查施工承包人提交的施工进度计划，核查承包人对施工进度计划的调整；

(8). 检查施工承包人的试验室；

(9). 审核施工分包人资质条件；

(10). 查验施工承包人的施工测量放线成果；

(11). 审查工程开工条件，对条件具备的签发开工令；

(12). 审查施工承包人报送的工程材料、构配件、设备质量证明文件的有效性和符合性，并按规定对用于工程的材料采取平行检查或见证取样方式进行抽检；

(13). 审核施工承包人提交的工程款支付申请，签发或出具工程款支付证书，并报委托人审核、批准；

(14). 在巡视、旁站和检查、验收过程中，发现工程质量、施工安全存在事故隐患的，要求施工承包人整改并报委托人；

(15). 经委托人同意，签发工程暂停令和复工令；

(16). 审查施工承包人提交的采用新材料、新工艺、新技术、新设备的论证材料及相关验收标准；

(17). 验收隐蔽工程、分部分项工程；

(18). 审查施工承包人提交的工程变更申请，协调处理施工进度调整、费用索赔、合同争议等事项；

(19). 审查施工承包人提交的竣工验收申请，编写工程质量评估报告；

(20). 参加工程竣工验收，签署竣工验收意见；

(21). 审查施工承包人提交的竣工结算申请中有关工程变更部分的工程数量，并报委托人；

(22). 编制、整理工程监理归档文件并报委托人。

2.1.3 相关服务的范围和内容在附录 A 中约定。

2.2 监理与相关服务依据

2.2.1 监理依据包括：

(1). 适用的法律、行政法规及部门规章；

(2). 与工程有关的标准；

(3). 工程设计及有关文件；

(4). 本合同及委托人与第三方签订的与实施工程有关的其他合同。

双方根据工程的行业和地域特点，在专用条件中具体约定监理依据。

2.2.2 相关服务依据在专用条件中约定。

2.3 项目机构和人员

2.3.1 受托人应组建满足工作需要的项目机构，配备必要的施工测量复核、简易的质量实测实量所需的仪器设备。项目机构的主要人员应具有相应的资格条件。

2.3.2 本合同履行过程中，项目负责人（总监）及重要岗位监理服务人员应保持相对稳定，以保证工程监理与相关服务工作正常进行。

2.3.3 受托人可根据工程进展和工作需要调整项目机构人员。受托人更换项目负责人（总监）时，应提前 7 天向委托人书面报告，经委托人同意后方可更换；受托人更换项目机构其他监理服务人员，应以相当资格与能力的人员替换，并通知委托人。

2.3.4 受托人应及时更换有下列情形之一的监理服务人员：

- (1). 严重过失行为的；
- (2). 有违法行为不能履行职责的；
- (3). 涉嫌犯罪的；
- (4). 不能胜任岗位职责的；
- (5). 严重违反职业道德的；
- (6). 专用条件约定的其他情形。

2.3.5 委托人可要求受托人更换不能胜任本职工作的项目机构人员。

2.4 履行职责

受托人应遵循职业道德准则和行为规范，严格按照法律法规、工程建设有关标准及本合同履行职责。

2.4.1 在监理与相关服务范围内，委托人和承包人提出的意见和要求，受托人应及时提出处置意见。当委托人与承包人之间发生合同争议时，受托人应协助委托人、承包人协商解决。

2.4.2 当委托人与承包人之间的合同争议提交仲裁机构仲裁或人民法院审理时，受托人应提供必要的证明资料。

2.4.3 受托人应在专用条件约定的授权范围内，处理委托人与承包人所签订合同的变更事宜。如果变更超过授权范围，应以书面形式报委托人批准。

在紧急情况下，为了保护财产和人身安全，受托人所发出的指令未能事先报委托人批准时，应在发出指令后的 24 小时内以书面形式报委托人。

2.4.4 除专用条件另有约定外，受托人发现承包人的人员不能胜任本职工作的，有权要求承包人予以调换。

2.5 提交报告

受托人应按专用条件约定的种类、时间和份数向委托人提交监理与相关服务的报告。

2.6 文件资料

在本合同履行期内，受托人应在现场保留工作所用的图纸、报告及记录监理工作的相关文件。工程竣工后，应当按照档案管理规定将监理有关文件归档。

2.7 使用委托人的财产

受托人无偿使用附录 B 中由委托人派遣的人员和提供的房屋、资料、设备。除专用条件另有约定外，委托人提供的房屋、设备属于委托人的财产，受托人应妥善使用和保管，在本合同终止时将这些房屋、设备的清单提交委托人，并按专用条件约定的时间和方式移交。

3 委托人的义务

3.1 告知

委托人应在委托人与承包人签订的合同中明确受托人及受托人的项目负责人（总监）和授予项目机构的权限。如有变更，应及时通知承包人。

3.2 提供资料

委托人应按照附录 B 约定，无偿向受托人提供工程有关的资料。在本合同履行过程中，委托人应及时向受托人提供最新的与工程有关的资料。

3.3 提供工作条件

委托人应为受托人完成监理与相关服务提供必要的条件。

3.3.1 委托人应按照附录 B 约定，派遣相应的人员，提供房屋、设备，供受托人无偿使用。

3.3.2 委托人应负责协调工程建设中所有外部关系，为受托人履行本合同提供必要的外部条件。

3.4 委托人代表

委托人应授权一名熟悉工程情况的代表，负责与受托人联系。委托人应在双方签订监理合同后 7 天内，将委托人代表的姓名和职责书面告知受托人。当委托人更换委托人代表时，应提前 7 天书面通知受托人。

3.5 委托人代表

委托人应授权一名熟悉工程情况的代表，负责与受托人联系。委托人应在双方签订本合同后 7 天内，将委托人代表的姓名和职责书面告知受托人。当委托人更换委托人代表时，应提前 7 天通知受托人。

3.6 委托人意见或要求

在本合同约定的监理与相关服务工作范围内，委托人对承包人的任何意见或要求应通知受托人，由受托人向承包人发出相应指令。

3.7 答复

委托人应在专用条件约定的时间内，对受托人以书面形式提交并要求作出决定的事宜，给予书面答复。逾期未答复的，视为委托人认可。

3.8 支付

委托人应按本合同约定，向受托人支付酬金。

4 违约责任

4.1 受托人的违约责任

受托人未履行本合同义务的，应承担相应的责任。

4.1.1 因受托人违反本合同约定给委托人造成损失的，受托人应当赔偿委托人损失。赔偿金额的确定方法在专用条件中约定。受托人承担部分赔偿责任的，其承担赔偿金额由双方协商确定。

4.1.2 受托人向委托人的索赔不成立时，受托人应赔偿委托人由此发生的费用。

4.2 委托人的违约责任

委托人未履行本合同义务的，应承担相应的责任。

4.2.1 委托人违反本合同约定造成受托人损失的，委托人应予以赔偿。

4.2.2 委托人向受托人的索赔不成立时，应赔偿受托人由此引起的费用。

4.2.3 委托人未能按期支付酬金超过 28 天，应按专用条件约定支付逾期付款利息。

4.3 除外责任

因非受托人的原因，且受托人无过错，发生工程质量事故、安全事故、工期延误等造成的损失，受托人不承担赔偿责任。

因不可抗力导致本合同全部或部分不能履行时，双方各自承担其因此而造成的损失、损害。

5 酬金的计取与支付

5.1 酬金计取

5.1.1 工程监理酬金特指工程施工阶段的监理酬金。

(1). 施工阶段监理酬金的计取一般参照国家发改委、建设部《工程监理与相关服务收费管理规定》（发改价格〔2007〕670 号）的相关规定，以工程概算投资额作为施工阶段监理酬金的计费额，先计算出监理酬金的基价，再计算监理酬金的基准价，然后再就基准价的浮动范围进行协商，并最后确定施工阶段监理酬金的总价。正常情况下，监理酬金基准价的浮动范围不应 $\geq \pm 20\%$ 。

(2). 对于施工阶段监理，由于施工阶段的监理服务涉及工程质量控制和安全生产管理的监理服务内容，事关社会公众利益和人民生命财产安全，委托人不应恶意下浮监理酬金，受托人也不应以工程质量控制和安全生产管理的监理服务的责任重大而哄抬监理酬金。监理酬金的计取应参照国家发改委、建设部《工程监理与相关服务收费管理规定》（发改价格〔2007〕670 号）的相关规定要求，并结合工程的实际情况，由双方协商确定。

5.1.2 相关服务（保修阶段、勘察阶段、设计阶段、设备监造等）酬金的计取，委托人应明确受托人项目机构各类组成人员的类型与数量、提供相关服务的阶段与期限，按专用条件所述的人员综合费用法计取酬金。对于政府建设投资项目，保修阶段的服务酬金一般按施工阶段监理酬金的 5% 进行计取。

5.1.3 工程项目管理、工程监理与工程项目管理一体化中的项目管理的酬金计取，委托人应明确受托人项目机构各类组成人员的类型与数量、提供相关服务的阶段与期限，按专用条件所述的人员综合费用法计取酬金。

5.2 酬金支付

5.2.1 施工阶段监理酬金支付： / 。

5.3 支付货币

除专用条件另有约定外，酬金均以人民币支付。涉及外币支付的，所采用的货币种类、比例和汇率在专用条件中约定。

5.4 支付申请

受托人应在本合同约定的每次应付款时间的 7 天前，向委托人提交支付申请书。支付申请书应当说明当期应付款总额，并列出当期应支付的款项及其金额。

5.5 支付酬金

支付的酬金包括正常工作酬金、附加工作酬金、合理化建议奖励金额及费用。

5.6 有争议部分的付款

委托人对受托人提交的支付申请书有异议时，应当在收到受托人提交的支付申请书后 7 天内，以书面形式向受托人发出异议通知。无异议部分的款项应按期支付，有异议部分的款项按第 7 条约定办理。

6 合同生效、变更、暂停、解除与终止

6.1 生效

除法律另有规定或者专用条件另有约定外，委托人和受托人的法定代表人或其授权代理人在协议书上签字并盖单位章后本合同生效。

6.2 变更

6.2.1 任何一方提出变更请求时，双方经协商一致后可进行变更。

6.2.2 除不可抗力外，因非受托人原因导致受托人履行合同期限延长、内容增加时，受托人应当将此情况与可能产生的影响及时通知委托人。增加的监理服务工作时间、工作内容应视为附加工作。附加工作酬金的确定方法在专用条件中约定。

6.2.3 合同生效后，如果实际情况发生变化使得受托人不能完成全部或部分工作时，或因非受托人的原因使受托人的工作受到阻碍或延误时，受托人应立即通知委托人。除不可抗力外，其善后工作以及恢复服务的准备工作应为附加工作，附加工作酬金的确定方法在专用条件中约定。受托人用于恢复服务的准备时间不应超过 28 天。

6.2.4 合同签订后，遇有与工程相关的法律法规、标准颁布或修订的，双方应遵照执行。由此引起工程监理与相关服务的范围、时间、酬金变化的，双方应通过协商进行相应调整。

6.2.5 因非受托人原因造成工程概算投资额或建筑安装工程费增加时，正常工作酬金应作相应调整。调整方法为：合同签订后至工程竣工验收前，如工程规模或工程范围发生变化，并经当地政府发展改革部门批准调整原工程概算投资额或建筑安装工程费的幅度 $\geq \pm 5\%$ ，施工阶段监理酬金作相应调整；对于工程竣工验收后当地政府发展改革部门方批准调整原工程概算投资额或建筑安装工程费的，施工阶段监理酬金不作任何调整。

6.3 暂停与解除

除双方协商一致可以解除本合同外，当一方无正当理由未履行本合同约定的义务时，另一方可以根据本合同约定暂停履行本合同直至解除本合同。

6.3.1 在本合同有效期内，由于双方无法预见和控制的原因导致本合同全部或部分无法继续履行或继续履行已无意义，经双方协商一致，可以解除本合同或受托人的部分义务。在解除之前，受托人应作出合理安排，使开支减至最小。

因解除本合同或解除受托人的部分义务导致受托人遭受的损失，除依法可以免除责任的情况外，应由委托人予以补偿，补偿金额由双方协商确定。

解除本合同的协议必须采取书面形式，协议未达成之前，本合同仍然有效。

6.3.2 在本合同有效期内，因非受托人的原因导致工程施工全部或部分暂停，委托人可通知受托人要求暂停全部或部分工作。受托人应立即安排停止工作，并将开支减至最小。除不可抗力外，由此导致受托人遭受的损失应由委托人予以补偿。

暂停部分监理与相关服务时间超过 182 天，受托人可发出解除本合同约定的该部分义务的通知；暂停全部工作时间超过 182 天，受托人可发出解除本合同的通知，本合同自通知到达委托人时解除。委托人应将监理与相关服务的酬金支付至本合同解除日，且应承担第 4.2 款约定的责任。

6.3.3 当受托人无正当理由未履行本合同约定的义务时，委托人应通知受托人限期改正。若委托人在受托人接到通知后的 7 天内未收到受托人书面形式的合理解释，则可在 7 天内发出解除本合同的通知，自通知到达受托人时本合同解除。委托人应将工程监理与相关服务的酬金支付至限期改正通知到达受托人之日，但受托人应承担第 4.1 款约定的责任。

6.3.4 受托人在专用条件 5.3 中约定的支付之日起 28 天后仍未收到委托人按本合同约定应付的款项，可向委托人发出催付通知。委托人接到通知 14 天后仍未支付或未提出受托人可以接受的延期支付安排，受托人可向委托人发出暂停工作的通知并可自行暂停全部或部分工作。暂停工作后 14 天内受托人仍未获得委托人应付酬金或委托人的合理答复，受托人可向委托人发出解除本合同的通知，自通知到达委托人时本合同解除。委托人应承担第 4.2.3 款约定的责任。

6.3.5 因不可抗力致使本合同部分或全部不能履行时，一方应立即通知另一方，可暂停或解除本合同。

6.3.6 本合同解除后，本合同约定的有关结算、清理、争议解决方式的条件仍然有效。

6.4 终止

以下条件全部满足时，本合同即告终止：

- (1). 受托人完成本合同约定的全部工作；
- (2). 委托人与受托人结清并支付全部酬金。

7 争议解决

7.1 协商

双方应本着诚信原则协商解决彼此间的争议。

7.2 调解

如果双方不能在 14 天内或双方商定的其他时间内解决本合同争议，可以将其提交给专用条件约定的或事后达成协议的调解人进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

双方均有权不经调解直接向专用条件约定的仲裁机构申请仲裁或向有管辖权法院提起诉讼。

8 其 他

8.1 外出考察费用

经委托人同意，监理服务人员外出考察发生的费用由委托人审核后支付。

8.2 检测费用

委托人要求受托人在工程现场设立具有工程质量检测资质的工程质量检测机构才能设立的工程质量检测试验室对工程材料和工程实体质量进行抽样检测，或要求受托人委托具有工程质量检测资质的工程质量检测机构对工程材料和工程实体质量进行抽样检测所发生的全部费用，由委托人额外按实支付。支付时间在专用条件中约定。

8.3 咨询费用

委托人要求受托人开展需要具有工程造价咨询资质、工程招标代理资质或施工图审查资质才能执业的各项工作，或要求受托人委托具有工程造价咨询资质的工程造价咨询机构、工程招标代理资质的工程招标代理机构或施工图审查资质的施工图审查机构开展各项工作所发生的费用，由委托人额外按实支付；经委托人同意，根据工程需要由受托人组织的相关咨询论证会以及聘请相关专家等发生的费用由委托人额外按实支付。支付时间在专用条件中约定。

8.4 奖励

受托人在服务过程中提出的合理化建议，使委托人获得经济效益的，双方在专用条件中约定奖励金额的确定方法。奖励金额在合理化建议被采纳后，与最近一期的正常工作酬金同期支付。

8.5 守法诚信

受托人及其工作人员不得从与实施工程有关的第三方处获得任何经济利益。

8.6 保密

双方不得泄露对方申明的保密资料，亦不得泄露与实施工程有关的第三方所提供的保密资料，保密事项在专用条件中约定。

8.7 通知

本合同涉及的通知均应当采用书面形式，并在送达对方时生效，收件人应书面签收。

8.8 著作权

受托人对其编制的文件拥有著作权。

受托人可单独或与他人联合出版有关监理与相关服务的资料。除专用条件另有约定外，如果受托人在本合同履行期间及本合同终止后两年内出版涉及本工程的有关监理与相关服务的资料，应当征得委托人的同意。

第三部分专用条件

1 定义与解释

1.2 解释

1.2.1 本合同文件除使用中文外，还可用/。

1.2.2 约定本合同文件的解释顺序为：/。

2 受托人义务

2.1 监理的范围和内容

2.1.1 监理范围包括：施工阶段、保修阶段监理服务。

2.1.2 监理工作内容还包括：/。

2.2 监理与相关服务依据

2.2.1 监理依据包括：国家及行业相关监理依据文件。

2.2.2 相关服务依据包括：/。

2.3 项目机构和人员

2.3.4 更换监理服务人员的其他情形：除通用条款规定的情形外，监理人员有以下情形的，监理人应及时更换具有以下情形之一的监理人员：(1). 长期不到位；(2). 责任心不强，不能实际履行职责的；(3). 现场有重大安全、质量事故的；(4). 本项目专职监理人员须兼任其他工程监理人员的；(4)建设主管部门记不良行为记录的(5)不能常驻现场的，不参加监理例会的。

工程实施过程中，当总监理工程师及专业监理工程师需要调整时，监理人应书面通知委托人和承包人并征得委托人的同意。当委托人要求更换监理人员时，监理人必须在 3 日内提供替换监理人员的有关资料，经委托人书面认可后 3 日内派驻现场。

2.4 履行职责

2.4.3 对受托人的授权范围：委托人不授权监理人独立处理委托人与承包人所签订的合同的变更事宜，有关工程延期和（或）工程变更的任何事项，监理人需书面请示委托人并取得委托人书面批准后，方可向承包人发布变更通知。

2.4.4 受托人有权要求承包人调换其人员的限制条件：监理人须事先取得委托人的书面同意后，方可指令承包人调换其人员，监理人擅自指令承包人更换人员时，视为监理人违约，并承担相应的法律责任和所造成的经济损失。

2.5 提交报告

受托人应提交报告的种类（包括监理规划、监理月报及约定的专项报告）、时间和份数：

监理人在履行本合同的义务期间，应本着严格监理、热情服务、秉公执行、一丝不苟的原则，运用合理的技能谨慎而勤奋地工作。帮助委托人实现合同预定的目标，公正地维护各方的合法权益，并严格按照以下要求执行：

1、监理工作要求：根据政府相关法规、监理合同及工程实际情况编制监理规划和监理实施细则，经委托人审批后严格执行；总监理工程师平均每个工作日在工地时间不少于 6 小时，其它监理人员不得少于 7.5 小时；节假日现场办公人员不得少于非节假日办公人员 2/3；无论在何种情况下，只要工地有施工人员施工，就必须有监理人员在现场；如有特殊情况，须书面向委托人请假，须经委托人批准后才有效，监理人员节假日休假安排，必须满足、保证节假日工程施工的需要，且应提前三天通知委托人。

2、监理规划要求：监理人应制定完整的监理规程及计划；在监理过程中根据委托人要求及实际情况需要不断细化、详化及调整其规划及细则，并向委托人申报、审批；对于检查/核验工作，根据实际情况调整并制定详尽的工作要点。

3、监理人在每次工程例会后 2 日内向委托人提交例会会议纪要，经委托人审核后发放相关参会单位。根据委托人的要求的时间、格式，监理人应向委托人提供工程进展情况汇报材料。

4、监理人每周五向委托人上报工程进展周报，周报包括以下内容：1) 简要进度状况；2) 未完成计划项目清单；3) 未完成或滞后项目的原因分析及应对措施；4) 简要检查 / 巡查 / 旁站记录；5) 主要质量问题及原因；6) 整改处理情况；7) 其他主要问题及处理记录；8) 通过巡查清点确定作业项目和劳动力人数, 分析进展状况。

5、监理人在每月 25 日前向委托人提交本月监理月报和下月监理计划，汇报有关工程动态，包括：1) 月审月结情况统计；2) 对于旁站工作须制定明确的工作要求，且必须全过程旁站跟进（旁站记录必须准确到小时）；3) 对于质量、进度及协调方面的督促须有明确的方案、工作要求及记录；4) 工程进度（计划进度、实际进度、进度滞后原因和进度滞后补救措施，尤其是关键线路）、质量、投资、安全文明施工情况和人员、机械、材料投入情况以及现场发生的重大问题等方面小结，作好工程进度分析和预测，找出进度偏差，分析原因并提出对策。每月 5 日前，监理人按委托人要求将上月的变更或签证汇总并报委托人。

6、监理人必须按委托人要求处理变更事宜。在收到施工单位申报的变更资料后，须在委托人要求的时限内对申报资料的真实性、完整性予以审核确认（书面列明所缺资料，否则视为完整），并在资料备齐后 2 个日历天内完成变更的审核事宜并报委托人审批，如需延长审核时间，须报委托人同意。

7、监理人保证按时批复承包人报送的文件，对承包人报送的工程技术类文件和有关工程款支付文件，在 3 天内给予答复。对承包人报送的有关索赔性的文件，在 7 天内向委托人提出监理人的意见，供委托人审批。

8、程实施过程中，如发生施工承包人违约，监理人应积极配合委托人开展索赔工作，按照工程承包合同的约定，及时向委托人提供向承包人索赔的有效依据，并在工程承包合同约定的时限内提前提示委托人及时向承包人发出相关的答复或要求承包人进一步补充索赔理由和证据等文件。

9、监理人负责督促和检查各施工单位按照深圳市档案馆的档案管理要求及时整理各项资料，并及时整理完成、提交的监理资料。工程竣工验收合格后，监理人须在委托人限定时间内，督促、协助施工单位办理工程结算手续、竣工资料存档并送达委托人或政府相关部门。

2.7 使用委托人的财产

附录 B 中由委托人无偿提供的房屋、设备的所有权属于：委托人。

受托人应在本合同终止后/天内移交委托人无偿提供的房屋、设备，移交的时间和方式为：/。

3 委托人义务

3.4 委托人代表

委托人代表为： 。

3.7 答复

委托人同意在 3 天内，对受托人书面提交并要求做出决定的事宜给予书面答复。

4 违约责任

4.1 受托人的违约责任

4.1.1 受托人赔偿金额按下列方法确定：

赔偿金 = 直接经济损失 × 正常工作酬金 ÷ 工程概算投资额（或建筑安装工程费）

4.2 委托人的违约责任

4.2.3 委托人逾期付款利息按下列方法确定：

逾期付款利息 = 当期应付款总额 × 银行同期贷款利率 × 拖延支付天数

逾期付款滞纳金 = 当期应付款总额 × 0.1 × 拖延支付天数

5 酬金的计取与支付

5.1 酬金计取

5.1.1 施工阶段监理酬金计取

(1). 工程概算投资额

本工程概算投资额为 / 万元，其中：建筑安装工程费 / 万元，设备购置费 / 万元，联合试运转费 / 万元。设备购置费和联合试运转费占工程概算投资额的比例为 /。

(2). 监理酬金计费额

本工程施工阶段监理酬金按工程概算投资额或建筑安装工程费分档定额计费。其中：

☐ 铁路、水运、公路、水电、水库工程的监理酬金的计费额为建设项目的工程概算投资额中的建筑安装工程费。即 / 万元；

☒ 房屋建筑工程，城市道路、桥梁、隧道等市政公用工程及其他工程的监理酬金的计费额为建设项目的工程概算投资额。

即：建筑安装工程费 + 设备购置费 + 联合试运转费 = / 万元。

(3). 监理酬金基价

按收费标准计算，本工程监理酬金基价为 万元。

(4). 监理酬金基准价

参照国家发改委、建设部《工程监理与相关服务收费管理规定》（发改价格〔2007〕670 号）的规定，本工程的专业调整系数为 1.0，工程复杂程度调整系数为 0.85。

监理酬金基准价=施工监理酬金基价×专业调整系数×工程复杂程度调整系数
=____（万元）×1.0×1.0×0.85
=____万元。

(5). 监理酬金浮动幅度

按投标报价或经商定，施工阶段监理酬金浮动幅度值为____%（建议浮动幅度为±20%）。

(6). 监理酬金总额

施工阶段监理酬金总额=施工阶段监理酬金基准价×（1+浮动幅度值）
=____×（1+____%）
=____万元（最终以福田区审计局审定价为准）

(7). 施工阶段监理酬金构成

根据相关规定，上述监理酬金总额为受托人在招标文件及合同约定的监理期限内完成约定的施工阶段全部监理工作内容的总费用，包含附加工作和额外工作的监理费用，以及以下费用：

①非受托人原因（如征地拆迁、重大工程变更等）造成工期拖延，而要求受托人继续从事工程监理服务工作的费用；

②委托人要求受托人在工程现场设立具有工程质量检测资质才能设立的工程质量检测实验室，或要求受托人对外委托具有工程质量检测资质的工程质量检测机构，开展工程设备、材料质量抽检和工程实体质量抽检所需的全部费用；

③委托人要求受托人从事需要具有工程造价咨询资质、工程招标代理资质、或施工图审查资质才能执业的各项工作内容的费用，或要求受托人对外委托工程造价咨询机构、工程招标代理机构或施工图审查机构开展各项服务工作的费用；

④委托人要求受托人将部分监理服务工作外委所发生的费用；

⑤委托人要求受托人向其提供任何专用人员、车辆以及其它任何设施的费用；

⑥工程所需的而非受托人监理工作范围内必须提供的专业顾问服务，导致受托人聘用各类专家顾问的各项费用；

⑦受托人派驻工程现场的项目机构所需的办公和生活用房及相应设施的建设、拆除或租赁费用；

⑧建设单位要求监理单位组团外出考察相关工程技术、项目管理等内容的费用及其他有关费用。

⑨因工程停工之后为恢复监理工作做准备所发生的费用。

5.1.2 保修阶段、勘察阶段、设计阶段及设备监造等相关服务酬金计取

☒ 保修阶段按施工阶段监理酬金总额的 5% 计取，即：

保修阶段服务酬金额=施工阶段监理酬金总额×5%=____×5%=____万元。

5.2 酬金支付

5.2.1 施工阶段监理酬金支付

(1). 预付款支付

自监理合同签订之日起 14 日内委托人应支付施工阶段监理酬金总额的 25%（15%~25%）作为预付款，即：万元。

(2). 期中月度支付

(1) 本工程只支付一次进度款，施工单位在完成本工程工程量的 50%时支付至施工阶段监理酬金总额的 50%，(2) 工程竣工验收合格后支付至施工阶段监理酬金总额的 70%，工程审计后支付至施工阶段监理酬金总额的 100%。

5.2.2 保修阶段服务酬金支付:受托人完成保修阶段的监理工作后,委托人一次性支付给受托人。

5.2.3 结算时以发改批复概算中的建安费为计算基准。依据国家发改委、建设部发改价格[2007]670 号文,深价规[2009]1 号文《建设工程监理与相关服务收费管理规定》的通知进行计费。最终以政府相关部门或其他相关机构评审结果作为双方结算依据。

5.3 支付货币

币种为：_____，比例为：_____，汇率为：_____。

6 合同生效、变更、暂停、解除与终止

6.1 生效

本合同生效条件：_____。

第 27 条变更

27.2 因非受托人原因导致监理合同期限延长时，附加工作酬金按下列方法确定：

附加工作酬金 = 合同期限延长时间（天）× 正常工作酬金 ÷ 协议书约定的工程监理与相关服务期限（天）

27.4 实际情况发生变化导致履行中的监理合同全部或部分中止，受托人完成善后工作以及恢复服务前准备工作的附加工作酬金按下列方法确定：

附加工作酬金 = 附加工作的时间（天）× 正常工作酬金 ÷ 协议书约定的工程监理与相关服务期限（天）

27.6 合同签订后至工程竣工验收前，如工程规模或工程范围发生变化，并经当地政府发展改革部门批准调整原工程概算投资额或建筑安装工程费的幅度 $\geq \pm 5\%$ ，施工阶段监理酬金增加额按下列方法确定：

施工阶段监理酬金增减额 = 调整后的工程概算投资或建筑安装工程费增减额 × 正常工作酬金 ÷ 原工程概算投资额（或原建筑安装工程费）。

6.2 变更

6.2.2 除不可抗力外，因非受托人原因导致本合同期限延长时，附加工作酬金按下列方法确定：

附加工作酬金 = 本合同期限延长时间（天）× 正常工作酬金 ÷ 协议书约定的工程监理与相关服务期限（日历天）

6.2.3 附加工作酬金按下列方法确定：

附加工作酬金=善后工作及恢复服务的准备工作时间(天)×正常工作酬金÷协议书约定的工程监理与相关服务期限(天)

7 争议解决

7.2 调解

本合同争议进行调解时,可提交/进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

合同争议的最终解决方式为下列第(2)种方式:

- (1). 提请/仲裁委员会进行仲裁。
- (2). 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

8 其他

8.2 检测费用

委托人应在检测工作完成后 28 天内支付检测费用。

8.3 咨询费用

委托人应在咨询工作完成后 28 天内支付咨询费用。

8.4 奖励

合理化建议的奖励金额按下列方法确定为:

奖励金额=工程投资节省额×奖励金额的比率;

奖励金额的比率为/ %。

8.6 保密

委托人申明的保密事项和期限: 在本合同期内及合同终止后, 监理人应对涉及本工程监理项目的任何信息、合同、资料、数据、或获取、知悉对方的商业秘密进行保密, 未经委托人同意, 监理人不得将涉及本工程的有关监理与服务的资料转让或透露给第三人, 但法律法规和司法机构或其他有权机构书面要求披露除外; 保密期限为本工程设计使用年限, 本款在合同终止后仍然有效。

受托人申明的保密事项和期限: _____。

第三方申明的保密事项和期限: _____。

8.8 著作权

受托人在本合同履行期间及本合同终止后两年内出版涉及本工程的有关监理与相关服务的资料的限制条件:

监理人在监理合同履行期间及监理合同终止后两年内不得出版涉及本工程的有关监理与相关服务的资料; 监理合同终止之日起届满两年后, 监理人应事先征得委托人的书面同意后, 方可出版涉及本工程的有关监理与相关服务的资料。

9 补充条款

1、若委托人发现监理人的机构人员不完全或不按监理合同履行监理义务或职责，或与承包人串通给委托人或工程造成损失的，委托人有权要求监理人更换监理人员并向建设主管部门报告，并将其不良行为予以公告，直至终止合同，且监理人应当向委托人承担违约责任，免收部分或全部监理酬金，支付违约金并承担赔偿责任，由此产生的其他后果由监理人承担相应法律责任。

2、正式开工前监理人协助委托人开展的具体工作内容包括(但不限于)：

(1)协助委托人对重大技术问题进行分析、决策或建议。

(2)协助委托人处理一般技术问题，及时发现并提交书面处理意见。

(3)协助审查施工图纸的完善性，督办设计缺陷整改和设计变更。

(4)协助委托人签订与工程有关的合同。

(5)跟踪相关单位对各类会议纪要的处理及执行结果。

3、监理工作要求：

(1)监理工程师应加强对施工现场巡视、检查，及时发现质量和安全隐患，督促施工单位整改。对发现的质量和安全隐患，监理工程师须在 24 小时内向委托人进行书面报告。如委托人或建设行政主管部门发现现场工程质量问题或存在施工安全隐患而监理工程师没有书面记录并书面督促施工单位整改的，或未在规定时间内向委托人书面报告的，委托人可给予监理人书面警告，若监理人拒不整改或不按要求整改的，委托人有权按 1000 元 / 次对其进行处罚，支付罚金后监理人应仍有义务负责督促施工单位及时纠正、处理、消除有关质量问题和安全隐患直至整改合格为止。

(2)监理人对本工程负有保密责任，未经委托人许可，不得向第三方出示与有关工程的任何资料(图纸、指令、合同文本等)；未经委托人许可；不得安排第三方到场参观。

(3)监理人严把检查验收关并认真作好各项检查、验收记录，若监理人与施工单位串通，弄虚作假、降低工程质量或将不合格的建设工程、建筑材料、建筑构配件和设备按照合格签字的，委托人有权对监理人处以 5000 元/次违约处罚。

(4)监理人必须按委托人要求处理变更事宜。在收到施工单位申报的变更资料后，须在委托人要求的时限内对申报资料的真实性、完整性予以审核确认(书面列明所缺资料，否则视为完整)，并在资料各齐后5个日历天内完成变更的审核事宜并报委托人审批，如需延长审核时间，须报委托人同意。

(5) 每月 5 日前, 监理人按委托人要求将上月的变更汇总并报委托人, 如未按规定时限和要求上报 (委托人同意延期的除外), 委托人给予书面警告, 警告后仍不要求上报的, 每延期一天委托人有权按 1000 元 / 天进行处罚, 最高罚款不超过总监理费的 5%。

(6) 监理人在每次工程例会前 (至少提前一天) 向委托人提交本次例会议题, 提出需委托人协调和答复的问题, 并于例会后 2 日内提交本次例会纪要, 经委托人审核后发放相关参会单位。根据委托人的要求按照规定的时间、格式, 向委托人提供工程进展情况汇报材料, 在每月 25 日前向委托人提交本月监理月报和下月监理计划, 汇报有关工程动态, 包括: 工程进度 (计划进度、实际进度、进度滞后原因和进度滞后补救措施, 尤其是关键线路)、质量、投资、安全文明施工情况和人员、机械、材料投入情况以及现场发生的重大问题等方面小结, 作好工程进度分析和预测, 找出进度偏差, 分析原因并提出对策。

(7) 监理人保证按时批复承包人报送的文件, 对承包人报送的工程技术类文件, 在 5 天内给予答复。对承包人报送的有关进度款的确认或索赔性的文件, 在 10 天内向委托人提出监理人的意见, 供委托人审批。

(8) 监理人应保证驻现场的监理人员廉洁守法, 如发现监理人员有不廉洁的行为, 每查实一次, 委托人按 1000 元 / 人次进行处罚, 并向建设行政主管部门通报, 最高罚款不超过总监理费的 10%。

(9) 总监及总监代表请假, 须经委托人批准。监理组节假日人员休息安排, 必须满足、保证节假日工程施工的需要, 且应提前三天通知委托人。

(10) 监理人派出到本项目的监理人员, 必须能够胜任本项目的监理工作, 如委托人在本项目实施过程中发现监理人所派人员有不胜任本项目监理工作的, 委托人可随时要求监理人更换现场监理人员, 监理人必须无条件接受。由此造成的损失由监理人承担。

(11) 监理人负责督促和检查各施工单位按照深圳市档案馆的档案管理要求及时整理各项资料, 并及时整理完成城建档案馆要求提交的监理资料。

(12) 监理人必须在保修期内每半年提供一份工程保修期内检查记录给委托人。

(13) 其他主要管理成员 (各专业监理工程师) 与投标文件不一致 (只针对第一次其他人员进场), 受托人支付委托人违约金 12000 元/人。

(14) 其他主要管理成员 (各专业监理工程师、监理员、资料管理员) 未及时到位 (包括后续变更到位情况), 受托人支付委托人违约金 1000 元/人. 天, 累计不超过合同价的 1%, 并按每人天给予违约警示, 每超过 10 天警示 1 次. 人, 累计至全部人员到位之日。

(15) 施工单位伪造虚假材料办理工程设计变更, 监理配合签字认可的, 受托人支付委托人 10000 元违约金。

(16) 施工单位结算资料有明显虚报造价及提供虚假材料, 监理配合签字认可的, 受托人支付委托人 10000 元违约金。

(17) 现场发生突发情况或生产安全事故, 未按照应急预案及有关法律法规要求, 及时、如实地向受托人、建设行政主管部门或者其他有关部门报告, 受托人支付委托人 10000 元违约金。

(18) 发现质量、安全隐患未及时要求施工单位整改或者暂时停止施工的； 或施工单位拒不整改或者不停止施工，未及时向建设单位报告的，受托人支付委托人 2000 元违约金。

(19) 建设单位组织的月度现场考核发现必须限时整改的质量、安全隐患，而监理单位未发现的，受托人支付委托人 1000 元违约金。

(20) 旁站监理人员未按规定开展旁站监理的，擅离职守的，受托人支付委托人 500 元违约金。

(21) 收到施工单位工程结算资料后，未在一周内完成初审；未一次性提出需补充的材料。给予违约警示，每超过 5 天警示 1 次，累计至完成为止，受托人支付委托人 1000 元违约金。

(22) 在收到施工单位工程结算资料后，未在一个月内完成结算资料审核工作，给予违约警示，每超过 5 天警示 1 次，累计至完成为止，受托人支付委托人 1000 元违约金。

(23) 出现一般事故的，或人员伤亡规模达到一般事故的安全事件，受托人支付委托人 10000 元违约金；出现较大事故的，或人员伤亡规模达到较大事故的安全事件，受托人支付委托人 20000 元违约金；出现重大事故的，或人员伤亡规模达到重大事故的安全事件，受托人支付委托人 30000 元违约金；出现特别重大事故，或人员伤亡规模达到特别重大事故的安全事件，受托人支付委托人 60000 元违约金。

(24) 本项目工期短任务重，若遇到紧急突发事件或政府部门要求加快施工进度，委托人可根据项目的具体情况有权要求受托人增派监理工作人员（含监理工程师），受托人不得以任何理由拒绝。

(25) 由于非委托人原因造成工期延误的，委托人只顺延相应工期，不赔偿任何损失。

4、酬金支付

(1) 施工阶段监理酬金支付

①预付款支付

自监理合同签订之日起 14 日内委托人应支付施工阶段监理酬金总额的 25%（15%~25%）作为预付款，即： 万元。

(2) 期中月度支付

①本工程只支付一次进度款，施工单位在完成本工程工程量的 50%时支付至施工阶段监理酬金总额的 50%，②工程竣工验收合格后支付至施工阶段监理酬金总额的 70%，工程审计后支付至施工阶段监理酬金总额的 90%，余款待保修期完一次性支付。

(3) 保修阶段服务酬金支付:受托人完成保修阶段的监理工作后，委托人一次性支付给受托人。

(4) 结算时以发改批复概算中的建安费为计算基准。依据国家发改委、建设部发改价格[2007]670 号文，深价规[2009]1 号文《建设工程监理与相关服务收费管理规定》的通知进行计费。最终以政府相关部门或其他相关机构评审结果作为双方结算依据。

附录 A 相关服务的范围和内容

A-1 工程监理

A-1-1 勘察阶段

A-1-2 设计阶段

A-1-3 保修阶段

协助委托人与承包人签订保修协议；制订保修阶段工作计划；定期检查项目使用和运行情况；检查和记录工程质量缺陷，对缺陷原因进行调查分析并确定责任归属，下达指令要求承包人进行修复；审核质量缺陷修复方案，监督修复过程并进行验收；审核签署修复费用，并报委托人批准支付；整理保修阶段的相关资料。

A-1-4 其他相关服务（设备监造、专业技术咨询、外部协调工作等）

A-2 工程项目管理

A-2-1 决策阶段

A-2-2 勘察阶段

A-2-3 设计阶段

A-2-4 施工阶段

A-2-5 设备监造

A-2-6 保修阶段

A-2-7 工程招标

A-2-8 造价咨询

A-2-8 其他服务

A—3 工程监理与项目管理一体化

附录 B 委托人派遣的人员和提供的房屋、资料、设备

B-1 委托人派遣的人员

序号	名称	数量	工作要求	提供时间
1	工程技术人员			
2	辅助工作人员			
3	其他人员			

B-2 委托人提供的房屋、用餐及其他生活条件

序号	名称	数量	面积	提供时间
1	办公用房			
2	生活用房			
3	试验用房			
4	样品用房			
5	其他用房			
5	用餐及其他生活条件			

B-3 委托人提供的资料

序号	名称	份数	提供时间	备注
1	工程立项文件			
2	工程勘察文件			
3	工程设计及施工图纸			
4	工程承包合同及其他相关合同			
5	施工许可文件			
6	其他文件			

B—4 委托人提供的设备、设施

序号	名称	数量	型号与规格	提供时间
1	通讯设备			
2	办公设备及设施			
3	交通车辆			
4	检测和试验设备			

第五章投标文件格式、附件

特别提醒：投标人在编辑投标文件时，应严格按照招标文件提供的格式进行编写，因未按要求编写导致投标文件不予受理、无效标或废标的，一切后果由供应商自行承担。

投标文件组成：

密封袋封条格式

投标文件封面格式

目录（目录格式自定）

评标指引表

一、投标函

二、投标人资格声明函

三、法定代表人授权委托书、法定代表人证明书

四、投标人基本情况表

五、服务条款偏离表

六、开标一览表

七、公司和项目负责人资格

八、给排水管网工程监理业绩

九、给排水管网工程监理业绩履约评价

十、诚信、履约情况承诺书

十一、招标文件要求的其他内容及投标人认为需要加以说明的其他内容

密封袋封条格式

莲花街道城中村雨污分流改造项目监理项目

☐ 投标文件

☐ 开标信封

项目编号：

投标人名称（公章）：

投标人代表（签名）：

投标截止日期：____年__月__日__时__分（前不得开封）

投标文件封面格式

正/副本

莲花街道城中村雨污分流改造项目监理 项目

投标文件

项目编号：

投标人名称（公章）：

投标人代表（签名）：

投标日期：____年__月__日

投标文件目录（目录格式自定）

按照招标文件的要求编制投标文件相应内容，请标明各部分内容的页码。

评标指引表

(置于投标文件的首页)

为方便参与该项目的评委专家的评标，快速找到评标事项与该项目投标文件所对应的位置，请投标人参照下表格式，编制本项目评标指引表。

项目名称：莲花街道城中村雨污分流改造项目监理

项目编号：

项目评标指引表

一、资格性审查指引			
序号	资格性检查项目	证明文件	起止页码
1	投标人资质要求	营业执照	
		提供工程监理市政公用工程专业丙级以上资质证书复印件并加盖公章，原件备查。	
2	项目负责人资格要求	提供注册监理工程师（市政公用工程专业）资格证书复印件并加盖公章，原件备查。	
二、符合性审查指引			
序号	符合性审查项目	说明	
1	未出现将一个包中的内容拆开投标；	符合/不符合	
2	投标文件及开标一览表按规定密封、签字、盖章；		
3	投标函已提交并符合招标文件要求的；		
4	除招标文件未规定允许有替代方案外，对同一项目投标时，未同时提供两套或两套以上的投标方案；		
5	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字，或签字人有法定代表人有效授权书的；		
6	投标报价按商务需求中报价要求；		
7	同一项目未出现两个及以上报价；		
8	投标报价未有严重缺漏项目；		
9	投标文件载明的服务期满足招标文件规定；		

10	所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面实质性满足招标文件要求；	
11	投标文件没有招标文件中规定的其它无效投标条款的；	
12	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。	
三、综合评分指引（请根据项目评分表内容调整）		
评分类别	评分项目	对应章节
价格部分		
综合实力部分		

备注：对于“综合评分指引”请投标人按照评分细则表的评分要求，根据各评分项目以自上而下的顺序编制。因项目次序混乱而影响评标效率及评标结果者，投标人自负其责。

一、投标函

投标函

致：_____（采购人名称）

根据贵方的项目编号为_____（项目编号）的_____（项目名称）项目的招标文件及相关补遗文件，我方已详细审阅了全部招标文件及有关附件。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。据此函，我方代表（法定代表人或授权委托人）宣布同意如下：

1. 所附投标价格表中规定的应提交投标报价为：_____；服务期为：项目中标之日起至项目保修期结束止。
2. 我方保证遵守中华人民共和国、深圳市有关法律、法规的有关规定，服从招标有关议程事项安排，遵守招标有关会议现场纪律。
3. 我方已按招标文件规定的形式和金额提交投标保证金。
4. 我方同意所递交的投标文件在招标文件规定的投标有效期内有效，在此期间内我方的投标有可能中标，我方将受此约束。如果在投标有效期内撤回投标或放弃中标资格，我方的投标保证金将全部被没收，给贵方造成的损失超过我方投标保证金金额的，贵方还有权要求我方对超过部分进行赔偿。
5. 如果我方中标，我方承诺的服务期为项目中标之日起至项目保修期结束止截止，并将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
6. 如果我方中标，我方将按照招标文件规定提交由采购人认可的，并在招标文件中规定金额的履约担保。
7. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
8. 我方保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查有虚假，同意作无效或废标处理，并被没收投标保证金；若中标之后查有虚假，同意被废除授标并被没收投标保证金。

地址：_____电话：_____

投标人名称（公章）：_____

投标人代表（签字）：_____

日期：_____

二、投标人资格声明函

投标人资格声明函

深圳市深水水务咨询有限公司：

关于贵公司年月日发布（项目名称）项目（项目编号：（项目编号））的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并声明：

本公司（企业）的法定代表人或单位负责人与本项目其他投标人的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他投标人之间不存在直接控股、管理关系。

本公司（企业）承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

单位名称：_____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____

单位地址：_____

单位公章：_____

邮政编码：_____日期：_____

联系电话：_____

三、法定代表人授权委托书、法定代表人证明书

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于 （投标人地址） 的 （投标人名称） 在下面签名的 （法定代表人姓名、职务） 在此授权 （被授权人姓名、职务） 作为我公司的合法代理人，就 （项目名称、项目编号） 的招投标活动，采购合同的签订、执行、完成和后期服务，作为投标人代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

随附《法定代表人证明》

单位名称：_____

法定代表人（签名或盖章）：_____

投标人授权代表（签名或盖章）：_____

单位地址：_____

单位公章：_____

邮政编码：_____ 日期：_____

联系电话：_____

附：被授权人身份证复印件：

法定代表人证明书

_____同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

本证明书自签发之日起生效，有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

附：

营业执照（注册号）：_____

经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

附：法定代表人身份证复印件：

投标人名称（单位盖公章）：_____

地址：_____

签发日期：_____

四、投标人基本情况表

投标人基本情况表

一、公司基本情况

- 1. 公司名称：_____ 电话号码：_____
- 2. 地 址：_____ 传 真：_____
- 3. 注册资金：_____ 经济性质：_____
- 4. 公司开户银行名称及账号：_____
- 5. 营业注册执照号：_____
- 6. 公司简介

文字描述：发展历程、经营规模及服务理念、技术力量、财务状况、管理水平等方面进行阐述；
图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及服务流程等。

二、供应商资格证明文件

投标人须按本招标文件第一章采购公告第二条“投标人资质要求”提供相关的资质证明，且已接受报名的单位，不代表资格审查通过。投标文件中未提供或提供不完整、不符合要求的，投标文件将按无效标的情形处理。

五、服务条款偏离表

服务条款偏离表

项目名称：_____项目编号：_____

据招标文件要求，我公司承诺响应如下：

序号	招标文件要求	投标文件响应	偏离说明（符合/正偏离/负偏离）
1	本项目第三章招标项目需求全部内容	完全满足招标文件第三章招标项目需求的全部内容	符合

备注：

填写说明：

上述表格，“招标文件要求”栏填写“本项目第三章招标项目需求全部内容”、“投标文件响应”栏填写“完全满足招标文件第三章招标项目需求的全部内容”即可。

若响应情况优于招标要求，应作详细说明。“偏离情况”栏中根据响应情况填写，没有达到要求的填“负偏离”，达到要求的填“符合”，优于要求的填“正偏离”。偏离情况为负偏离的，将导致投标无效。

六、开标一览表(报价表)

开标一览表(报价表)

项目名称：_____项目编号：_____

项目编号	项目名称	投标报价（万元）	服务期	备注
			项目中标之日起至项目保修期结束止。	

投标人名称（单位盖公章）：_____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____

职务：_____日期_____

备注：

- 1. 此表为投标文件的组成部分，须附在正、副本的投标文件中，并另封装一份于开标信封中。
- 2. 此表内投标报价为最终价，开标信封及投标文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明或资料，否则为无效投标。

七、公司和项目负责人资格

八、给排水管网工程监理业绩

九、给排水管网工程监理业绩履约评价

（以上投标文件编制节点，请依据《评分细则表》的要求提交相应资料，格式自定）

十、 诚信、履约情况承诺书

诚信、履约情况承诺书

项目名称：_____项目编号：_____

主要内容应包括但不限于以下内容：

- （一）被纪检监察部门立案调查，违法违规事实成立的；
- （二）未按规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- （三）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- （四）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- （五）与其他采购参加人串通投标的；
- （六）在采购活动中应当回避而未回避的；
- （七）恶意投诉的；
- （八）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- （九）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- （十）履约检查不及格或评价为差的；
- （十一）主管部门认定的其他情形。

如我司在开标日前三年内存在上述行为超出法定追诉时效未被追诉、或者上述情节轻微未给予禁止参加采购活动的行政处罚，我司自愿承担虚假应标以及其他一切不利的法律后果。

单位名称：_____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____

单位地址：_____

单位公章：_____

邮政编码：_____日期：_____

联系电话：_____

十一、招标文件要求的其他内容及投标人认为需要加以说明的其他内容

提供招标公告和评标信息中关于投标人的其他相关证明文件（如评标信息中涉及的各种证件（身份证除外）、设备发票等，未涉及的可以不提供）

投标人需提供投标文件电子版（光盘一张），作为投标文件的一部分与纸质版一起密封好，且投标文件电子版与投标文件纸质版内容需保持一致，若因不一致的导致出现无效标等其他情形的，由投标自行承担后果。