

深圳市福田区消防救援大队遴选文件 (广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服 务采购项目)

(项目编号: SSZX2025-292)

遴选文件

采 购 人: 深圳市福田区消防救援大队

采购代理机构: 深圳市深水水务咨询有限公司

2025 年 9 月

广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购项目的遴选公告

项目概况

根据《深圳市消防救援支队采购管理暂行规定（2024 年版）》，广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购项目采用内部评选遴选方式择优选择供应商。项目情况如下：

一、项目基本情况

项目名称：广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购项目

项目编号：SSZX2025-292

预算金额：人民币 80.000000 万元

采购需求：确定一家供应商，为采购人提供 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务。

合同履行期限：两年（合同一年一签，第一年为本次招标的成交服务期限，合同最多续签一次。如采购人对履约情况不满意，采购人不再续约。）具体以合同签订之日起算，协议期内所有合同实质性条款不得改变。

二、参评人的资格要求

1. 参评人必须是具有独立法人资格或为具有独立承担民事责任能力的其它组织（提供营业执照或事业单位法人证书或其他证明材料复印件加盖公章，原件备查）；

2. 参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《资格声明函》中作出声明，加盖公章）；

3. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件（由供应商在《资格声明函》中作出声明，加盖公章）；

4. 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（由供应商在《资格声明函》中作出声明，加盖公章）【注：采购代理机构将通过“信用中国”中“信用服务”栏的“重大税收违法失信主体”“失信被执行人”、“中国政府采购网”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询供应商的信用信息，相关信息以开标当日的查询结果为准。信用信息查询记录将作为项目档案材料一并保存。】；

5. 单位法定代表人（负责人）为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目参评（由供应商在《资格声明函》中作出声明，加盖公章）【注：采购代理机构将通过国家企业信用信息公示系统 (<https://www.gsxt.gov.cn/index.html>)、机关赋码和事业单位登记管理网 (<http://gjssy.gov.cn/sydwfrxxcx/>)、全国社会组织信用信息公示平台 (<https://xxgs.chinanpo.mca.gov.cn/gsxt/newList> 等网站查询供应商信息，相关信息以截标当日的查询结果为准】；

6. 不存在不同投标供应商法定代表人（不强制要求提供社保）、投标授权代表人、项目负责人（如有）、主要技术人员（如有）、投标文件编制人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险的情形；不同投标供应商不存在直接控股、管理关系的情形（由供应商提供《供应商基本情况表》并加盖供应商公章，同时提供供应商社保缴纳证明材料及股权（或管理）关系证明材料（格式与具体采购文件的章节对应）。如供应商存在未提供《供应商基本情况表》、社保缴纳证明材料及股权（或管理）关系证明材料或所提供证明材料不符合采购文件要求的情形，按资格审查不通过处理）；

7. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目参评。（由供应商在《资格声明函》中作出声明，加盖公章）；

8. 本项目不接受联合体参评，不接受进口产品参与参评，不允许转包、分包（由供应商在《资格声明函》中作出声明，加盖公章）；

9. 本项目是否专门面向中小企业采购：否。本项目对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。

三、获取遴选文件

1. 时间：自遴选公告发布之日起至 09 月 19 日（周一至周五上午 9:00-12:00，下午 14:00-17:30）。

2. 线上报名。

报名网址：<https://jdy.shenshuizaojia.com:8443/f/6758fdb2f9ae5eae94a793db>。

地址：深圳市深水水务咨询有限公司（深圳市罗湖区清水河街道清水河社区清水河一路 112 号罗湖投资控股大厦裙楼 401）；

报名时提交以下资料盖章扫描件：

（1）参评人的营业执照；

（2）法人代表证明书、法人身份证、授权委托书、被授权委托人身份证、被授权委托人联系方式（电话、邮箱）；

（3）参评人的增值税发票开票（信息）资料；

遴选文件售价：每套人民币 500 元，遴选文件售后不退；

领取联系人：庄晓琴；

联系电话：13688812350。

四、提交参评文件截止时间、评选时间和地点

参评文件提交截止时间：2025 年 09 月 23 日 14 时 00 分至 14 时 30 分。

参评文件提交方式：现场递交（如需邮件递交需提前联系收取联系人）。

收取地址：深圳市罗湖区清水河街道清水河社区清水河一路 112 号罗湖投资控股大厦裙楼 401。

收取联系人：庄晓琴。

联系电话：13688812350。

邮编：518000

评选时间：2025 年 09 月 23 日 14 时 30 分。

评选地点：深圳市罗湖区清水河街道清水河社区清水河一路 112 号罗湖投资控股大厦裙楼 401。

五、对本次评选提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

采购人：深圳市福田区消防救援大队；

地址：深圳市福田区梅林街道梅华路街 114 号；

联系人：方工；

联系电话：0755-83186119；

邮编：518000。

2. 采购代理机构信息

名称：深圳市深水水务咨询有限公司；

地址：深圳市罗湖区清水河街道清水河社区清水河一路 112 号罗湖投资控股大厦裙楼 401；

联系人：庄晓琴；

联系电话：13688812350。

3. 项目联系方式

项目联系人：庄晓琴；

电话：13688812350。

深圳市福田区消防救援大队

2025 年 09 月 12 日

第一章 参评须知

参评须知前附表

序号	项目	内容
1	项目概况	项目名称：广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购项目 项目编号：SSZX2025-292 采购人名称：深圳市福田区消防救援大队 采购方式：遴选采购
2	评选有效期	从评选截止之日起 90 日内。
3	参评递交材料	1、参评文件一式四份（正本一份，复印件副本三份。），须密封，且在每一封口处加盖公章，并在封套上标明项目名称、参评人名称等字样。 2、电子参评文件，电子版是以 U 盘或硬盘等移动存储介质提交的加盖公章的 PDF 电子参评文件，须与纸质参评文件密封在一个密封包中。 3、参标所用《参评报价表》。单独密封的《唱标文件》1 份。该表内容应与参评文件中的《参评报价表》内容一致；如有差异，以唱标所用的《参评报价表》内容为准），须另行密封。
4	材料递交方式	现场递交地址及收取人：深圳市罗湖区清水河街道清水河社区清水河一路 112 号罗湖投资控股大厦裙楼 401 招标代理部，庄晓琴。
5	评选	采购人根据工作安排确定评选时间，不晚于 2025 年 09 月 23 日 14 时 30 分。
6	评审小组	全部评审过程由采购人组建的评审小组负责完成，评审小组由 3 人单数成员组成。
7	评审方法	综合评分法
8	评审步骤	先进行资格、符合性评审，再进行技术、商务及价格的详细评审。只有通过资格、符合性评审的参评人才能进入详细的评审，即为入围参评人。
9	成交候选人的推荐	评审小组结合商务文件部分、技术文件部分和价格部分进行综合评估，将商务得分、技术得分和价格得分相加得出各入围参评人的综合得分。评审小组按综合得分高低次序排出名次，推荐排名第一的参评人为第一候选成交人，排名第二的参评人为第二候选成交人，排名第三的参评人为第三候选成交人。 成交人放弃成交资格的或成交资格被依法确认无效的，因情况紧急，重新组织采购不能满足采购人要求时，可依法从其他候选成交人中确定替补成交人。
10	其他	本项目不接受备选参评方案，不接受有任何选择或具有附加条件的报价，参评文件的报价只允许唯一方案报价。
11	代理服务费	代理服务费由成交人支付。代理服务费以项目的成交金额为基数，参照原《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格[2002]1980 号）和国家发展改革委《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534 号）的收费标准执行，代理服务费下浮 10%。低于人民币 3000 元的，按最低人民币 3000 元收取。

参评人必须认真阅读参评须知的内容，以免造成参评失败。

第二章 采购需求

一、基本要求

1. 标有“★”的条款为必须完全满足的项目，任何未响应或负偏离将导致无效响应。
2. 标有“▲”的条款为重要项目，任何未响应或负偏离将被严重扣分。
3. 参评人必须具有独立法人资格或为具有独立承担民事责任能力的其它组织。
4. 参评人在响应建议中必须列出具体数值或具体承诺。如果参评人只注明“正偏离”或“无偏离”，将被视为“负偏离”，从而可能导致严重影响评审结果。
5. 参评人须对所投报价服务及自身经营情况描述的真实性承担法律责任。
6. 参评人没有在参评文件中注明偏离（文字说明或在响应表注明）的描述、条款视为被参评人完全接受。
7. 参评人应保证，采购人在中华人民共和国使用该货物、服务或货物、服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。

二、参评报价说明

参评报价包括：服务费用、各项税费。

三、服务/技术要求

为保证福田区消防救援大队执勤及办公物资采购高效便捷、公开透明，更好的保障全体指战员及政府专职消防员日常工作和管理，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，福田区消防救援大队计划通过遴选采购方式实施 2025 年执勤及办公物资采购。项目总预算为 80 万元，包含五个基层队站，一个大队部，23 个小型消防站，10 个消防所。总人数 820 人。如有新增队站，采购人须将新增队站及地点及时提供给供应商。

（1）服务工作内容：

为采购人提供广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务。

（2）工作质量要求：

- ①针对本项目成立健全的专门服务小组，分工明确(应有具体成员名单，包括姓名、职务、联系方式等)。
- ②须保障物资的正常供应，安排专职人员送货，承担出厂送至用单位的所有费用。
- ③设有与采购人工作时间相适应的联系电话、投诉举报电话，有专人接听、记录、受理。

（3）工作时间要求：

按采购人实际需求为准。服务小组工作成员能保证随叫随到，保证采购人获得优先服务的权利。

（4）服务成果要求：

供应商应当对提供的物资规格、数量、日期等逐一录入，便于对有关数据的调阅。每次配送都要双方当场签字拍照验收

（5）质量标准：

供应商提供的物资，必须符合国家有关质量标准，供应商必须保证所投产品为全新、未使用过的产

品。

(6) 货物清单汇总:

序号	商品品名	商品规格	数量	价格	单位	备注
1	沐浴露	1000ml	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
2	洗发水	750ml	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
3	洗衣液	2.3KG	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
4	洗衣粉	2.68kg	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
5	洗手液	500g	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
6	抽纸	三层 100 抽*18 包	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
7	擦手纸	200 张*1 包	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	提	拒绝进口
8	大盘纸	2500 节*1 卷	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
9	卫生卷纸	4 层*110 克*20 卷	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
10	毛巾	34*72CM	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
11	拖鞋	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
12	衣架	常规 10 个装	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
13	收纳箱	60L/80L/100L/150L	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
14	漱口杯	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
15	塑料脸盆	36CM	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
16	塑料提桶	34*30CM	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口

17	竹扫把	加大号	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
18	加长杆扫把	长度 1.2m 宽 30cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
19	扫把簸箕套装	长 90cm*宽 9.5cm*高 26cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	套	拒绝进口
20	垃圾铲	65×27.7cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
21	扫把	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
22	垃圾铲	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
23	垃圾夹	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
24	竹纤维洗碗布	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	条	拒绝进口
25	保洁抹布	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	条	拒绝进口
26	纯白色毛巾	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	条	拒绝进口
27	钢丝球	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
28	海绵百洁布	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
29	海绵洗碗布	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
30	牙签	100 支	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	罐	拒绝进口
31	圆头拖把	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
32	对折胶棉拖把	130*28cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
33	铝板平拖	50CM 100X80X775MM	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
34	立式甩洗拖	拖桶+拖把	以日常需求订购为准	以天虹的价格作	套	拒绝进口

	把			为基准价		
35	不锈钢杆尘推	60CM	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
36	不锈钢杆尘推	90CM	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
37	脚踏垃圾桶	中号	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
38	加厚大白桶带盖垃圾桶	120L	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
39	加厚小垃圾袋（3 卷/包）	三组装 (45*55cm*30 个*3 卷)	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
40	黑色加厚小垃圾袋	50X60CM 30 个/卷	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
41	加厚 4C 大垃圾袋	80*90cm(20 个/包)	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
42	厕所檀香	个	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
43	杀虫剂	600ml	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
44	除臭大芳香球	10 粒/条	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	条	拒绝进口
45	马桶刷带座	30CM	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	套	拒绝进口
46	马桶刷圆形	S 型	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
47	洁厕宝	50 克 X4 粒/排	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	排	拒绝进口
48	洁厕宝蓝泡泡	38 克 X10 块/箱	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
49	洁厕精	900g	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
50	洁瓷灵	900g	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
51	厨房去油剂	1L	以日常需求订购为准	以天虹的价格作	瓶	拒绝进口

				为基准价		
52	去油剂	500g	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
53	消毒液	1. 2L	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
54	消毒液	1. 8L	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
55	洗洁精	2kG（8 瓶/箱）	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
56	洗洁精	去油洗洁精 1kG （10 瓶/箱）	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
57	洗洁精	2. 2kG	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
58	洗洁精	5KG	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
59	一次性饭盒	1000ml*300 套	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
60	长方形一次性饭盒	1200ml*200 套	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
61	一次性圆碗	500ml*600 套	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
62	一次性圆碗	500ml*300 套	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
63	一次性圆碗	360ml*300 套	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
64	一次性圆碗	625ml*300 套	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
65	一次性圆碗	750ml*300 套	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
66	汤碗不带盖	850ml*600 个	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
67	汤碗带盖	850ml*600 个	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
68	一次性筷子	一袋 1000 双	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	大袋	拒绝进口

69	一次性双生竹筷	一袋 920 双	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	大袋	拒绝进口
70	雨伞	雨伞 27 寸全纤维 PG 布	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
71	冰袋	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
72	保鲜膜	600*45cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
73	保鲜膜	600*45cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
74	保鲜膜	600*38cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
75	保鲜膜	600*30cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
76	保鲜袋	100 个	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
77	喷雾花露水	195ml	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
78	玻璃瓶花露水	180ML	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
79	10 盘蚊香	10 盘	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
80	电蚊拍	45CM	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
81	插电蚊香液	一器四液	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	套	拒绝进口
82	中性笔	0.5	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
83	商务中性笔	0.5	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
84	签字笔	0.5	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
85	签字笔	0.35	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
86	按动笔	0.5	以日常需求订购为准	以天虹的价格作	盒	拒绝进口

				为基准价		
87	水性笔	0.5	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
88	水性笔	0.5	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
89	水性笔	0.5	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
90	直液式签字笔	0.5	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
91	六角木杆铅笔	2B	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
92	套装自动铅笔 3+1	3+1	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
93	铅笔带橡皮头	12 支装	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
94	2B 铅笔	12 支装	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
95	铅笔黄杆带橡皮头	12 支装	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
96	条纹笔	12 支/盒	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
97	荧光笔	12 支装	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	支	拒绝进口
98	荧光笔	24 支装	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	支	拒绝进口
99	橡皮擦	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	块	拒绝进口
100	橡皮擦	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	块	拒绝进口
101	铅笔卷笔刀	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
102	蓝色加厚文件盒	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
103	磁扣式 PVC 档案盒	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口

104	蓝色塑料文件盒	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
105	蓝色塑料文件盒	60mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
106	蓝色塑料文件盒	35mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
107	粘扣式档案盒 56 个/箱 20mmpp	56 个/箱	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
108	粘扣式档案盒	12 个/箱 25mmpp	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
109	粘扣式档案盒	12 个/箱 35mm PP	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
110	粘扣式档案盒	12 个/箱 55mm PP	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
111	粘扣式档案盒	6 个/箱 5mmPP	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
112	A4 强力单夹	12 个/箱	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
113	A4 强力双夹	12 个/箱	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
114	资料册	10 个/箱 A4 PP	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
115	资料册	10 个/箱 A4pp	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
116	资料册	10 个/箱 A4pp	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
117	资料册	10 个/箱 A4pp	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
118	资料册	10 个/箱 A4pp	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	箱	拒绝进口
119	夹抄写板	A4	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
120	透明插页袋档案册 (40	(40 页)	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口

	页)					
121	透明插页袋 档案册 (60 页)	(60 页)	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	个	拒绝进口
122	文件夹单夹	单夹	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	个	拒绝进口
123	写字板	A4	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	个	拒绝进口
124	网格拉链袋	A6	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	个	拒绝进口
125	网格拉链袋	A5	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	个	拒绝进口
126	网格拉链袋	B5	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	个	拒绝进口
127	网格拉链袋	A4	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	个	拒绝进口
128	启瀚网格拉 链袋 B4	B4	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	个	拒绝进口
129	文件袋	10 个/包 330*235mm 透明 A4 按扣	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	包	拒绝进口
130	文件袋	10 个/包 330*235mm 网格 A4 拉链	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	包	拒绝进口
131	回形针	100 支/盒	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	盒	拒绝进口
132	彩色长尾票 夹	50mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	盒	拒绝进口
133	彩色长尾票 夹	41mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	盒	拒绝进口
134	彩色长尾票 夹	32mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	盒	拒绝进口
135	彩色长尾票 夹	25mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作 为基准价	盒	拒绝进口
136	彩色长尾票	19mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作	盒	拒绝进口

	夹			为基准价		
137	彩色长尾票夹	15mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
138	透明胶带	10mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
139	布基胶带	50mm*10 米*280 μ m	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
140	3.0U 盘 (128G)	128G	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
141	3.0U 盘(64G)	64G	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
142	3.0U 盘(32G)	32G	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
143	6 孔电源插线板	1.8 米长条形	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
144	3 孔线排插	3 米 16A	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
145	6 位排插	5m	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
146	6 位排插	3m	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
147	6 位排插	1.8m	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
148	3 位排插	5m	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
149	3 位排插	3m	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
150	3 位排插	1.8m	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
151	排插	3usb 接口+3 孔 1.8m	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
152	手提公文包 电脑包	28 寸	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
153	手提公文包 电脑包	32 寸	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口

154	红色印台	大号	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
155	红色印台	中号	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
156	红色朱肉印台	小号	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
157	红色朱肉印台	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
158	印油	12 个/盒 50ml	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
159	朱肉印油	10 支/盒(适用 MS-60)	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
160	秒干印台	12 个/盒方形大号	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
161	速干印油	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
162	办公剪刀 210mm	210mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
163	大号剪刀 193mm	193mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
164	多功能读卡器	可读摄像机内存卡	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
165	Type-C 扩展坞 USB-C 读卡器	三合一	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
166	USB 扩展器	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
167	多功能扩展器	USB	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
168	电池 5 号	5 号 4 粒/排	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	排	拒绝进口
169	电池 7 号	7 号 4 粒/排	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	排	拒绝进口
170	电池 1 号	1 号 2 粒/排	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	排	拒绝进口

171	电池 2 号	2 号 2 粒/排	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	排	拒绝进口
172	相机电池	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
173	大透明胶切割器	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
174	吸铁石	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	排	拒绝进口
175	永益强磁磁吸铁石 ϕ 28mm 12 粒/排	12 粒/排	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	排	拒绝进口
176	有线鼠标	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
177	有线键盘	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
178	无线鼠标	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
179	无线键盘	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
180	三合一伸缩数据线	PS-6A-66-398	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	条	拒绝进口
181	纳米胶	JN3005m	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
182	502 胶水	53578	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	瓶	拒绝进口
183	会议台牌	200*100mm 加厚	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
184	泡茶杯	TP—160	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
185	泡茶杯	TP—200	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
186	加水器	TP—001#	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
187	烧水壶	2 升装	以日常需求订购为准	以天虹的价格作	个	拒绝进口

				为基准价		
188	烧水壶	1.5 升装	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
189	移动硬盘	2t	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
190	固态硬盘	1t	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
191	商务记事本	18K 146 张	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	本	拒绝进口
192	商务笔记本	25K 100 张	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	本	拒绝进口
193	学习笔记本 软抄	A4	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	本	拒绝进口
194	笔记本	18K114 张	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	本	拒绝进口
195	笔记本	(A580 页)	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	本	拒绝进口
196	皮面本	A598 张	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	本	拒绝进口
197	透明胶	1.8cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
198	隐形胶带	33mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
199	计算器	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
200	计算器	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
201	多功能笔座	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
202	笔筒	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
203	圆笔筒	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
204	四联塑料文件架	(竖式)	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口

205	塑料文件架	(竖式)	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
206	三层文件架	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
207	大号美工刀	大号	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
208	大号美工刀	大号	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
209	大号美工刀 刀片	大号	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
210	裁纸刀	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	把	拒绝进口
211	A4 切纸刀	A4	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	台	拒绝进口
212	1.2 双面胶	1.2cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
213	2.4 双面胶	2.4cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
214	1.8 双面胶	1.8cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
215	3.6 海绵胶	3.6cm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	卷	拒绝进口
216	省力订书机	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
217	订书机	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
218	订书机	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
219	订书机	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
220	订书钉	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
221	订书钉	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
222	秒表	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作	个	拒绝进口

				为基准价		
223	100 米皮尺	100 米	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
224	固体胶 21 克 24 支/盒	21 克 24 支/盒	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
225	固体胶	36 克 12 支/盒	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
226	液体胶水	50ml 15 支/盒	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
227	涂改液 28	28ml	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	支	拒绝进口
228	白板笔	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	支	拒绝进口
229	彩色白板笔	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
230	黑色小双头 记号勾线笔	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
231	大记号笔	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
232	马克笔	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
233	油漆笔	常规	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口
234	荧光索引便 签贴	5 色	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
235	正方形便签 贴纸	正方形	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
236	长方形标签 贴	19*76mm4 色*80 张	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
237	正方形便签 贴纸	五色	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
238	5 色标签指示 贴	100 张*24 包/ 大盒	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	大盒	拒绝进口
239	起钉器 24 个 一盒	24 个一盒	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	盒	拒绝进口

240	橡皮筋	100/盒	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	筒	拒绝进口
241	厚层装订机 200 页	200 页	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
242	A4 白色复印 纸	500 张/包 80g	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
243	A3 白色复印 纸	500 张/包 80g	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
244	A4 彩色复印 纸	500 张/包 80g	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
245	A3 彩色复印 纸	500 张/包 80g	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
246	A4 牛皮纸	50 张/包 120g	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
247	牛皮纸会计 凭证	50 张/包 535*125mm	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	包	拒绝进口
248	A4 牛皮纸文 件袋	横款 350G	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
249	A4 牛皮纸档 案袋	竖款 180G	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	个	拒绝进口
250	一次性加厚 纸杯	50 个/条	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	条	拒绝进口
251	一次性塑料 杯	100 只/条	以日常需求订购为准	以天虹的价格作为基准价	条	拒绝进口

备注：

1. 如需采购其他不在清单内的物品时，由采购人与成交人双方进一步协商另行采购；

2. 未在本项目清单中列明的货物，后期采购人如需采购时，按天虹的金额平均价作为基准价乘以折扣率进行结算。

四、商务要求

（1）服务期限：

两年（合同一年一签，第一年为本次招标的成交服务期限，合同最多续签一次。如采购人对履约情况不满意，采购人不再续约。）具体以合同签订之日起算，协议期内所有合同实质性条款不得改变。

（2）服务地点：

深圳市福田区消防救援大队周边站点。（如有新增队站，采购人须将新增队站及地点及时提供给供应商）

单位类别	建设标准	所在区域	所在 乡镇/街道	详细地址
滨河社区消防站	小型消防站	福田区	南园街道	福田区滨河大道 3189 号仁和大厦 对面
黄木岗社区消防站	小型消防站	福田区	华富街道	福田区红荔路原花卉世界花卉一街 园心苑旁
红荔社区小型站	小型消防站	福田区	园岭街道	福田区园岭新村 68 栋连廊
华林社区小型消防站	小型消防站	福田区	园岭街道	深圳市福田区八卦岭工业区 511 栋 旁
南园社区小型消防站	小型消防站	福田区	华强北街道	深圳市福田区松岭路 86 号
彩田社区小型消防站	小型消防站	福田区	莲花街道	福田区莲花街道宏威路
梅丰小型站	小型消防站	福田区	梅林街道	深圳市福田区梅林街道中康路 1 号
梅京小型站	小型消防站	福田区	梅林街道	深圳市福田区梅林一街金来达汽配 城内
福保社区消防站	小型消防站	福田区	福保街道	深圳市福田区福保街道桃花路广兰 道交叉口
海滨社区消防站	小型消防站	福田区	福田街道	深圳市福田区海滨广场福强路 1040—20 号
皇岗口岸小型站	小型消防站	福田区	福田街道	深圳市福田区百合路口岸社区消防 站
腾邦小型消防站	小型消防站	福田区	福保街道	深圳市福田保税区红棉道 1 号
银桂道消防站	小型消防站	福田区	福保街道	福强路广聚能源加油站旁
梅岭小型消防站	小型消防站	福田区	莲花街道	福田区莲花街道梅岭社区新闻路 43 号梅岭消防站
天安小型消防站	小型消防站	福田区	沙头街道	福田区沙头街道泰然三路沙头街道 天安数码内工作站南侧天安社区消 防站
香梅社区消防站	小型消防站	福田区	香蜜湖街道	深圳市福田区香蜜湖街道侨香路香 水一街 6 号
香蜜小型消防站	小型消防站	福田区	香蜜湖街道	福田区香蜜湖度假村东门停车场旁 内部路
新沙社区消防站	小型消防站	福田区	沙头街道	福田区沙头街道新沙路新沙社区消 防站

竹林社区消防站	小型消防站	福田区	香蜜湖街道	深圳市福田区香蜜湖街道竹子林六路国土所
益田社区消防站	小型消防站	福田区	福保街道	福田区福保街道福荣路益田小学旁边
福山社区消防站	小型消防站	福田区	福田街道	福田区皇岗路福华村东门旁
香安社区消防站	小型消防站	福田区	香蜜湖街道	深圳市福田区红岭中学深康校区旁
滨江社区消防站	小型消防站	福田区	南园街道	深圳市福田区南园街道同心南路 4 号滨江社区消防站
福景消防救援站	基层队站	福田区	莲花街道	深圳市福田区深圳交通监控中心西侧
福沙消防救援站	基层队站	福田区	沙头街道	福田区新洲九路与新洲三路交汇处
梅林消防救援站	基层队站	福田区	梅林街道	梅华路 114 号
福田消防救援站	基层队站	福田区	福田街道	福华路 288 号
竹子林消防救援站	基层队站	福田区	香蜜湖街道	泽田路 19 号

(3) 报价要求:

①预算金额（支付上限金额）：人民币捌拾万元整（¥800,000.00）。

②★供应商须按折扣率进行报价（折扣率按小数报价，并且是固定唯一值，并最多保留两位小数。

如：供应商拟按基准价下浮 5%，则供应商在填报开标一览表时，报价须填报：0.95），折扣率小于等于 0 或折扣率大于 1 的将做响应无效处理。

③报价包含供应货物和货物运输到采购人的设备费、运输费、服务费、人工费、管理费、利润、保险、税金等全部费用。

④供应商的报价，应是本项目采购范围和遴选文件所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以供应商在参评文件中提出的综合单价或总价为依据；供应商未填综合单价或总价的项目，在实施后，将不得以支付，并视作该项费用已包括在其它有价款的综合单价或总价内；

⑤供应商应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价参评：

a. 供应商报价明显低于成本或其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评审委员会应当要求其对成本构成进行介绍，并要求供应商用书面的形式进行报价合理性说明（在保证质量的前提下，能够大幅节省经费的手段或原因）；

b. 未做出报价合理性说明的，评审委员会认定为该报价低于成本价，并按响应无效处理；

c. 供应商的报价说明是否合理，由评审委员会判定；

d. 如该报价成为成交价格，该项目将成为重点监管、重点验收项目。

⑥供应商自行承担所有与准备和参加遴选有关的全部费用。无论遴选过程中的做法和结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

(4) 质量考核验收标准及违约金:

(1) 质量考核验收标准: 由正规厂商供货, 相关证件齐全, 符合国家标准。

(2) 违约金: 供应商应按承诺的应急配送时间送货, 如逾期交货, 每逾期一次, 供应商应支付当批次货款 10%的违约金。累计出现 3 次, 采购人有权单方无条件解除合同, 供应商应向采购人支付合同暂定价 30%的违约金。

(5) 付款方式:

供应商按实际需求提供, 送货款项每月结算一次, 最晚于次月 30 号之前以转账的方式付给《收款通知书》指定账户, 以实际发生金额结算。供应商应当在采购人付款前开具正式发票, 否则采购人可拒绝付款而不承担任何责任。供应商因须知采购人付款需要财政拨款, 采购人在付款期间内提交付款申请即视为按约付款。

(6) 售后服务要求:

①包装心须与运输方式相适应, 成交人负责确定包装方式: 由于不适当的包装造成货物在运输过程中有任何损坏由供应商负责。

②成交人安排的送货人员应有较强责任心, 杜绝与用户发生口角、争吵。

③成交人要加强送对送货员工的日常安全教育与安全管理, 避免任但安全事故的发生, 因管理不善而造成人身或设备损坏, 成交人应承担全部责任。

(7) 其他:

①在合同服务期内, 如遇机构改革、政策变化, 可随时终止与成交方的合同, 按实际配送量进行结算, 无需支付赔偿金。若政府采购主管部门发现项目有异常情况, 以主管部门意见为准。

②为加强成交人的管理, 提高成交人质量, 鼓励优秀供应商, 淘汰不良供应商, 对成交人的服务质量和履约情况进行管理。

第三章 评审办法

一、评审与定评

1. 当通过资格、符合性审查的参评人不少于三家时，按照评审程序的规定和依据评分标准、计算方法，各评委单独封闭对每个参评人进行评审和比较。

2. 成交人资格的确定，由评审小组推荐，并由采购人确认。

3. 比较与评价。评审小组按遴选文件中规定的评审方法和标准，对资格审查和符合性审查合格的参评文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。技术、商务、价格部分分值分配如下：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分	诚信情况	合 计
分值	45	40	10	5	100分

4. 技术评分

- (1) 由评审小组对所有参评文件的技术部分的响应进行审核和分析；
- (2) 评委独立进行评分，填写“技术评分表”；
- (3) 评分标准：按“技术评分表”中的分值进行评分；
- (4) 将每一个评委的评分汇集，取算术平均值（精确到小数点后两位）为该参评人的技术得分。

5. 商务评分

- (1) 由评审小组对所有参评文件的商务部分的响应进行审核和分析；
- (2) 评委独立进行评分，填写“商务评分表”；
- (3) 评分标准：按“商务评分表”中的分值进行评分；
- (4) 将每一个评委的评分汇集，取算术平均值（精确到小数点后两位）为该参评人的商务得分。

6. 价格评分

- (1) 由评审小组对所有参评文件的价格部分的响应进行审核和分析。
- (2) 基准价格分：以有效参评人中报价最低的参评报价为基准价，定其基准价格分为满分。
- (3) 参评人的价格得分=评审基准价÷参评报价×价格分值（精确到小数点后两位）。由此算出每个参评人的“价格得分”。

- (4) 评委检查每个参评人的价格评分计算情况，确认“价格得分”。

7. 价格错误的修正：

- (1) 评审小组将审查参评文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、参评人有无计算上的错误等。
- (2) 算术错误将按以下方法更正（次序排先者优先）：
 - (2.1) 单独密封提交的开标一览表（报价表）与参评文件中的开标一览表（报价表）不一致的，以单独密封提交的开标一览表（报价表）为准；
 - (2.2) 参评文件中开标一览表（报价表）内容与参评文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
 - (2.3) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2.4) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(2.5) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(2.6) 对不同文字文本参评文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(3) 上述修正错误的原则及方法调整或修正参评文件的参评报价，参评人同意后，调整后的参评报价对参评人起约束作用。如果参评人不接受修正后的报价，则其参评将被拒绝。

二、综合得分的计算

本项目的评审方法采用综合评分法，综合评分法评审步骤：先进行资格、符合性审查，再进行技术、商务及价格的详细评审。只有通过资格、符合性审查的参评人才能进入详细的评审。

综合得分（精确到小数点后两位）=技术得分+商务得分+价格得分。综合得分相同的，名次按技术评分由高到低顺序排列；综合得分相同且技术评分相同的，名次按商务评分由高到低顺序排列；综合得分相同、技术评分和商务评分均相同的，名次由评审价由低到高顺序排列。综合得分相同、技术评分、商务评分和评审价均相同的评审小组抽签确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准。

三、评标优惠政策

本项目采购标的(服务)对应的中小企业划分标准所属行业为“其他未列明行业”。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在参评文件中提交了《参评人企业类型声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的参评人，其参评报价扣除 10%后参评。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行参评报价扣除。如有其它政策支持因素（如鼓励创新等）需一并列出。

四、确定成交人

采购人将根据评审结果，确定成交人，同时向成交人发出书面《成交通知书》。

注：本评审办法入围参评人指所有通过资格、符合性审查的参评人。

资格、符合性审查表

项目名称：广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购项目

评审内容	
资格性审查要求	1. 参评人必须是具有独立法人资格或为具有独立承担民事责任能力的其它组织（提供营业执照或事业单位法人证书或其他证明材料复印件加盖公章，原件备查）；
	2. 参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《资格声明函》中作出声明，加盖公章）；
	3. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件（由供应商在《资格声明函》中作出声明，加盖公章）；
	4. 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（由供应商在《资格声明函》中作出声明，加盖公章）【注：采购代理机构将通过“信用中国”中“信用服务”栏的“重大税收违法失信主体”“失信被执行人”、“中国政府采购网”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询供应商的信用信息，相关信息以开标当日的查询结果为准。信用信息查询记录将作为项目档案材料一并保存。】；
	5. 单位法定代表人（负责人）为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目参评（由供应商在《资格声明函》中作出声明，加盖公章）【注：采购代理机构将通过国家企业信用信息公示系统（ https://www.gsxt.gov.cn/index.html ）、机关赋码和事业单位登记管理网（ http://gjsy.gov.cn/sydwfrxxcx/ ）、全国社会组织信用信息公示平台（ https://xxgs.chinanpo.mca.gov.cn/gsxt/newList ）等网站查询供应商信息，相关信息以截标当日的查询结果为准】；
	6. 不存在不同投标供应商法定代表人（不强制要求提供社保）、投标授权代表人、项目负责人（如有）、主要技术人员（如有）、投标文件编制人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险的情形；不同投标供应商不存在直接控股、管理关系的情形（由供应商提供《供应商基本情况表》并加盖供应商公章，同时提供供应商社保缴纳证明材料及股权（或管理）关系证明材料（格式与具体采购文件的章节对应）。如供应商存在未提供《供应商基本情况表》、社保缴纳证明材料及股权（或管理）关系证明材料或所提供证明材料不符合采购文件要求的情形，按资格审查不通过处理）；
	7. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目参评。（由供应商在《资格声明函》中作出声明，加盖公章）；
	8. 本项目不接受联合体参评，不接受进口产品参与参评，不允许转包、分包（由供应商在《资格声明函》中作出声明，加盖公章）；
	9. 本项目是否专门面向中小企业采购：否。本项目对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。
符合性审查要求	1. 未将一个包中的内容拆开参评。
	2. 参评文件及参评报价表按规定密封、签字、盖章。
	3. 遴选文件未规定允许有替代方案时，对同一项目参评时，未同时提供两套或两套以上的参评方案。
	4. 参评报价按“四、商务要求-（3）报价要求”的。
	5. 未出现以下情况：同一项目出现两个及以上报价，按规定又无法确定哪个是有效报价。

	6. 未出现以下情况：评审小组认为参评人的报价明显低于其他通过符合性审查参评人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，参评人不能在合理的时间内提供书面说明，或无法提交相关证明材料，参评人不能证明其报价合理性的（若评审小组成员对是否须由参评人作出报价合理性说明，以及书面说明是否采纳等判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审小组的意见）
	7. 参评文件载明的采购项目完成或服务期限满足遴选文件规定的。
	8. 按遴选文件附件所提供的样式和要求完整填写“资格声明函及参评函”。
	9. 按遴选文件要求填写《采购需求响应一览表》。
	10. 实质性响应指标（综合遴选文件中标注★的条款）满足采购人要求。
	11. 参评报价无严重缺漏项目。
	12. 参考有关法律、法规、规章、规范性文件或遴选文件未出现规定的其他无效情形。
结论	是否通过进入下一阶段评议。 （写“通过”或“不通过”）

1、只有通过资格、符合性评审的参评人才能进入详细的评审，即为入围参评人。

2、每一项目通过的打“○”，不通过的打“×”；出现一个“×”的结论为不通过进入下一阶段评议；

3、表中全部条件满足为通过，同意进入下一阶段评议；

4、是否同意进入下一阶段评议一栏中应写“通过”或“不通过”。

5、结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”，则该参评人通过资格审查及符合性检查，否则不通过。

项目评分表

序号	评分项			权重
1	价格部分			10
2	技术部分			45
	序号	内容	权重	评分准则
	1	服务方案	12	（一）评分内容： 考察供应商提供的项目服务方案内容，主要包括： 1) 目标及整体设想； 2) 管理服务体系； 3) 安全保障措施； 4) 人员安排； 5) 工作流程（包含但不限于物资运送流程） （二）评分标准： 1. 具备以上全部内容得 10 分，少一项扣 2 分。 2. 在此基础上，由评审委员会根据响应情况进行评分： 1) 方案内容全面； 2) 方案内容具体； 3) 方案内容针对性强； 4) 方案内容科学合理； 5) 方案内容可操作性强。 满足以上五项要求的加 2 分； 满足以上四项要求的加 1 分； 其它情况的不加分，并要求评审委员会书面说明理由，并记录在档。
	2	项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议	10	（一）评分内容： 考察供应商提供的项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议，包括但不限于以下内容： 1、本项目工作的重点、难点； 2、根据分析的结果制定相应的工作规划和应对措施； 3、相关的合理化建议。 （二）评分标准： 1. 具备以上全部内容得 8 分，具备任意 2 项得 6 分，具备任意 1 项得 3 分。 2. 在此基础上，由评审委员会根据响应情况进行评分： 1) 方案内容全面； 2) 方案内容具体； 3) 方案内容针对性强； 4) 方案内容科学合理； 5) 方案内容可操作性强。 满足以上五项要求的加 2 分； 满足以上四项要求的加 1 分； 其它情况的不加分，并要求评审委员会书面说明理由，并记录在档。
	3	商品质量管控方案	10	（一）评分内容： 供应商提供商品质量管控方案，包括但不限于以下内容： 1、商品的引入管理； 2、货源质量管理； 3、对假货、山寨、侵权、过期商品的处理措施。 （二）评分标准： 1. 具备以上全部内容得 8 分，具备任意 2 项得 6 分，具备任意 1 项得 3 分。

				2.在此基础上,由评审委员会根据响应情况进行评分: 1)方案内容全面; 2)方案内容具体; 3)方案内容针对性强; 4)方案内容科学合理; 5)方案内容可操作性强。 满足以上五项要求的加 2 分; 满足以上四项要求的加 1 分; 其它情况的不加分,并要求评审委员会书面说明理由,并记录在档。
	4	售后服务整体方案	8	(一)评分内容: 供应商提供本项目的售后服务方案,包括但不限于以下内容: 1、退换货方面的服务方案; 2、客服专线服务; 3、在线服务系统; 4、问题处理周期。 (二)评分标准: 1.具备以上全部内容得 6 分,少一项扣 1.5 分。 2.在此基础上,由评审委员会根据响应情况进行评分: 1)方案内容全面; 2)方案内容具体; 3)方案内容针对性强; 4)方案内容科学合理; 5)方案内容可操作性强。 满足以上五项要求的加 2 分; 满足以上四项要求的加 1 分; 其它情况的不加分,并要求评审委员会书面说明理由,并记录在档。
	5	违约承诺	5	(一)评分内容: 供应商提供违约承诺,包括但不限于以下内容: (1)对人员配置的承诺; (2)对服务质量的承诺; (3)未能达到管理要求承担的管理责任。 (二)评分标准: 1.具备以上全部内容得 3 分,少一项扣 1 分。 2.在此基础上,由评审委员会根据响应情况进行评分: 1)承诺内容全面; 2)承诺内容具体; 3)承诺内容针对性强; 4)承诺内容科学合理; 5)承诺内容可操作性强。 满足以上五项要求的加 2 分; 满足以上四项要求的加 1 分; 其它情况的不加分,并要求评审委员会书面说明理由,并记录在档。
3	商务部分			40
	序号	内容	权重	评分准则
	1	供应商通过相关认证情况	12	(一)评分内容: 供应商具备以下有效证书: 1、质量管理体系认证证书; 2、环境管理体系认证证书; 3、职业健康安全管理体系认证证书;

			每提供一个证书得 4 分，最高得 12 分。 （二）评分依据： 1、参评人必须提供有效认证证书复印件加盖公章，原件备查； 2、同时提供证书在全国认证认可信息公共服务平台（认 e 云）（http://cx.cnca.cn/）的认证信息截图（须体现网站信息）并加盖参评人公章。 3、如参评人成立时间不足三个月，可提供情况说明作为佐证材料，无需提供证书和认证信息查询截图亦视为满足评分要求。 4、提供以上证明文件复印件，如涉及网站截图或照片等证明材料，需提供清晰图片，均要求加盖供应商公章，原件备查。未按要求提供有效证明材料或提供不清晰导致评委无法识别的不计得分。
2	同类项目业绩	12	（一）评分内容： 2022 年 1 月 1 日至本项目参评截止日（以合同签订日期为准），供应商具有同类服务项目业绩的，每提供一个项目得 3 分，最高得 12 分。 注：同一家采购人的项目业绩或续签合同项目业绩，只计一次。 （二）评分依据： 1. 提供合同（包括但不限于合同的项目名称、服务内容、合同服务期限、合同签订日期、甲乙双方签字盖章页）。 2. 提供以上证明文件复印件，如涉及网站截图或照片等证明材料，需提供清晰图片，均要求加盖供应商公章，原件备查。未按要求提供有效证明材料或提供不清晰导致评委无法识别的不计得分。
3	配送能力	8	（一）评分内容： 拟投入本项目在项目所在地不限行的配送运输车辆的配送运输车辆（载货汽车），每提供一辆得 2 分，最高得 8 分。 （二）评分依据： 1. 若为自有车辆的，同时提供： ①购车合同或购车发票； ②车辆照片【需提供车头车尾完整照片（含车牌号码）】。 2. 若为租赁车辆的，同时提供： ①车辆租赁合同【包括但不限于：合同名称页、车牌号码、合同主要内容页、租期（租期需涵盖本项目投标截止日）、合同双方签字盖章页】，须能体现参评人为承租人；若租期未涵盖本项目服务期限，还需额外提供承诺函（格式自拟），承诺续期至本项目服务期限结束，或承诺重新签订涵盖本项目服务期限的租赁合同； ②车辆照片【需提供车头车尾完整照片（含车牌号码）】； ③提供 2025 年任一月份租金已缴纳的凭证【租金发票或银行转账（或收款、或付款）凭证】，发票需以参评人名称为抬头； 3. 以上资料均要求提供复印件加盖公章，原件备查。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。
4	仓储能力	6	（一）评分内容： 考察参评人在为项目在提供的货物存放、专用运输车辆存放的仓库场地情况。参评人在自有或租赁仓库情况： 1. 仓库面积总计≥6000 平方米的，得 6 分； 2. 4000≤仓库面积总计<6000 平方米的，得 4 分； 3. 2000≤仓库面积总计<4000 平方米的，得 3 分；

				4. $1000 \leq \text{仓库面积总计} < 2000$ 平方米的, 得 2 分; 5. $500 \leq \text{仓库面积总计} < 1000$ 平方米的, 得 1 分; 6. 其他情况不得分。 评审标准: 1、自有仓库的, 同时提供: ①仓库照片 (至少 1 张正门、1 张内景); ②自有产权证明 (须能体现所有权人为参评人及体现仓库面积信息, 产权证明若无面积信息, 需增加其他能体现配送场所信息的材料)。 2、租赁仓库的, 同时提供: ①仓库照片 (至少 1 张正门、1 张内景); ②出租方的自有产权证明 (须体现不动产所有权人为出租方); 若出租方非不动产所有权人, 则需提供出租方与不动产所有权人签订的有效租赁合同关键页 (须体现不动产所有权人为该租赁合同的出租方) 和不动产所有权人的自有产权证明, 且该合同应载明转租权条款, 或提供不动产所有权人出具的同意转租的书面授权文件; ③租赁合同关键页 (包括但不限于: 合同名称页、合同主要内容页、合同签订日期页、合同双方签字盖章页; 租期需涵盖本项目投标截止日), 租赁合同需能体现租赁人或承租人为参评人, 租赁合同若无面积信息, 需增加其他能体现配送场所信息的材料; ④提供 2025 年任一月份租金已缴纳的凭证【租金发票及银行转账 (或收款、或付款) 凭证】, 发票需以参评人名称为抬头; ⑤若租赁期限未涵盖本项目服务期限, 还需额外提供承诺函 (格式自拟), 承诺续期至本项目服务期限结束, 或承诺重新签订涵盖本项目服务期限的租赁合同;
	5	售后服务机构	2	(一) 评分内容: 参评人在本项目所在市内有售后服务网点, 或成交后提供本项目所在市售后服务网点的, 得 2 分。 (二) 评分依据: 1. 要求投标人提供承诺 (格式自定) 作为得分依据, 未提供承诺或承诺内容不满足要求不得分。
4	诚信情况			5
	序号	评分因素	权重	评分准则
	1	诚信情况	5	(一) 评分内容: 参照《深圳市财政局关于印发〈深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法〉的通知》(深财规〔2023〕3 号) 相关规定, 如供应商在全国范围内存在因政府采购违法、违规行为受到财政部门罚款等一般行政处罚信息, 或者存在该办法第十一条所称在本市集中采购活动中的一般违法失信行为记录信息, 且在公示期内的, 本项不得分, 否则得满分。 (二) 评分依据: 采购代理机构通过“信用中国”、“中国政府采购网”、“深圳市政府采购监管网”以及市、区财政部门认定的其他渠道查询供应商信用信息, 参评人无需提供证明材料。

第四章 合同格式

合同号：

广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资 配送服务采购项目

合

同

甲方：_____深圳市福田区消防救援大队_____

乙方：_____

甲 方（采购人）：

法定代表人：

地 址：

联系人：

电话：

乙 方（成交人）：

法定代表人：

地 址：

联系人：

电话：

根据广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购项目（项目编号：_____）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、项目基本情况

1. 项目名称：广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购项目
2. 项目类型：服务
3. 项目服务地点：广东省深圳市

二、项目服务期

两年（合同一年一签，第一年为本次招标的成交服务期限，合同最多续签一次。如采购人对履约情况不满意，采购人不再续约。）具体以合同签订之日起算，协议期内所有合同实质性条款不得改变。

三、合同价格

1. 本合同总价（含税价格）：大写 人民币 元（¥ 元）。
2. 本合同总价包括了供应货物和货物运输到采购人的设备费、运输费、服务费、人工费、管理费、利润、保险、税金等全部费用。未经甲方书面同意，乙方不得就本合同的履行另行收取其他费用。

四、项目服务内容及要求

具体内容及要求详见本项目遴选文件的采购需求。

五、双方的权利义务

六、双方的权利义务

1. 乙方应在签订本合同当日，细分工作内容并和甲方严格确定项目的实施范围，如有变动需征求甲方的意见，并获得甲方的书面许可。
2. 甲方审核乙方提出的服务年度计划，由甲方进行监督实施并验收。
3. 甲方有权对不履行合同或违反甲方管理规定的乙方人员提出警告，并要求乙方更换服务态度差、仪表差、工作差的管理人员、服务人员，乙方保证无条件予以更换，并承担一切责任及赔偿甲方损失。
4. 乙方须每季度向甲方提交服务记录、情况汇报等材料，以供甲方审阅，并作为对乙方服务质量评估的依据。
5. 甲方有权对乙方服务进行中期评估及末期评估，评估结果作为结算依据。
6. 乙方承诺根据本项目遴选文件、响应文件、本合同约定内容及按照甲方要求修改、完善的实施方案的要求提供服务。

七、付款方式

1. 供应商按实际需求提供，送货款项每月结算一次，最晚于次月 30 号之前以转账的方式付给《收款通知书》指定账户，以实际发生金额结算。供应商应当在采购人付款前开具正式发票，否则采购人可拒绝付款而不承担任何责任。供应商因须知采购人付款需要财政拨款，采购人在付款期间内提交付款申请即视为按约付款。
2. 乙方的银行账户信息：
 - (1) 开户名称：_____；
 - (2) 开户银行：_____；
 - (3) 开户账号：_____。
3. 乙方每次申请付款时均应向甲方开具相应金额的发票，甲方收到发票后在合同约定的期限内发起支付流程。

八、知识产权产权归属

1. 甲方对本项目的遴选文件、实施方案、履行本合同所形成的一切工作成果、刊物上发表与消防救援有关的“课题调研或经验”等项目成果享有知识产权。未经甲方书面同意，乙方不得将本项目成果以任何方式披露给任何第三方，或使用于其他项目。
2. 乙方保证，甲方在享受乙方提供的服务的全部或任何一部分时，免受任何第三方提出侵犯其知识产权或其他合法权利的投诉或起诉。否则，乙方应承担一切责任，并赔偿甲方因此遭受的一切损失（包括但不限于索赔、律师费、采取补救措施的费用等）。

九、培训、讲座

1. 乙方应于签订本合同之日起一个月内将详细的培训/讲座课程以及时间表交给甲方，最后以甲方认可为准。
2. 对于所有培训、讲座，乙方必须派出具有相应专业资格、实际工作经验的讲师进行培训及讲座，培训所使用的语言必须是中文。
3. 乙方负责提供培训教材和实际的操作实验环境。

十、保密条款

1. 甲、乙双方应永久恪守因签署或履行本合同而获知的对方秘密信息及其它秘密资料（包括但不限于乙方获知的甲方单位、职工的任何商业秘密、个人隐私），特别是国家安全秘密和政府信息数据等。
2. 任何一方如将获知的对方秘密信息泄露给第三方，应承担一切责任，并赔偿因泄密而给对方造成的一切损失并承担相应的法律责任（包括刑事责任）。

十一、违约责任与赔偿损失

1. 如乙方未按本合同及其附件的约定时间提供项目服务的，每项服务每逾期 1 次，乙方每天应向甲方支付本合同总价千分之五的违约金；累计逾期 5 次的，甲方有权单方解除本合同，乙方除应向甲方支付此前的逾期违约金外，还应向甲方支付合同总价 20%的赔偿。
2. 如乙方未按本合同及其附件的约定时间向甲方提交服务记录、情况汇报的，每违反 1 次，乙方应向甲方支付本合同总价百分之三的违约金；因乙方前述行为，导致甲方无法进行中期评估或末期评估的，甲方有权拒绝支付相应的合同款项。
3. 如乙方提供的项目服务不符合遴选文件、响应文件、本合同、附件约定或甲方要求的，乙方应无条件按照甲方要求进行整改，且每违反 1 次，乙方应向甲方支付合同总价百分之三的违约金；如乙方累计 5 次或连续 3 次拒不整改或整改后仍不符合遴选文件、响应文件、本合同、附件约定或甲方要求的，甲方有权单方解除本合同，乙方应向甲方支付合同总价 20 %的违约金。
4. 如甲方无故逾期付款的，经乙方书面催告后 30 日内仍未支付，甲方每天应向乙方按照应付未付款项的千分之一支付违约金，但财政支付导致的付款延迟除外。
5. 任何一方违反本合同约定的保密义务，承担由此引起的责任，违约方应按本合同总价的 20%支付违约金。如该违约金不足以弥补守约方损失的，违约方还应承担守约方因此遭受的一切损失。
6. 在服务期内，乙方不得无故单方解除本合同。否则，乙方应将甲方已付的全部合同款项如数返还给甲方，并向甲方支付合同总价 20 %的违约金；如该违约金不足以弥补守约方损失的，违约还应承担守约方因此遭受的一切损失。
7. 如发生违约事件，守约方要求违约方支付违约金时，应以书面方式通知违约方，内容包括违约事件、违约金、支付时间和方式等。违约方在收到上述通知后，应于 7 天内答复对方，并支付违约金。如双方不能就此达成一致意见，将按照本合同约定的争议解决条款解决双方的纠纷。

8. 如违约方拒不承担违约责任（包括拒不整改、拒不支付违约金），则守约方有权通过本合同约定的争端解决方式解决，由此产生的费用及开支（包括但不限于诉讼费、律师费、公证费、邮寄费、采取补救措施的费用及开支等）均由违约方承担。

十二、争端的解决

1. 凡与本合同有关而引起的一切争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决；如经协商后仍不能解决的，任何一方均可向甲方所在地有管辖权的法院提起诉讼。

2. 本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

十三、不可抗力

1. 由于不可抗力，直接影响本合同的履行或者不能按照合同的约定履行时，遇有上述不可抗力的一可以免除相关合同责任。但遇有上述不可抗力的一方应立即书面通知对方，并在 15 天之内提供不可抗力的详细情况及合同不能履行，或者部分不能履行，或者需要延期履行的理由和有效的证明文件。按不可抗力对履行合同影响的程度，由双方协商决定是否解除合同，或者部分免除履行合同的义务，或者延期履行合同。一方迟延履行本合同时发生不可抗力的，迟延履行方的合同义务不能免除。

2. 受到不可抗力影响的一方，应尽可能地采取合理的行为和适当的措施减轻不可抗力对本合同的履行所造成的影响。没有采取适当措施致使损失扩大的，该方不得就扩大损失的部分要求免责或赔偿。

十四、未尽事宜

本合同如有未尽事宜，甲、乙双方首先应友好协商解决，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

十五、本合同之附件

1. 本合同所有附件、遴选文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经甲、乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、合同修改书、往来信函等）均为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方均签字盖章之日期。

十六、合同生效

1. 本合同自甲乙双方法定代表人或其授权代表签字盖章之日起生效。

2. 合同壹式肆份，其中甲乙双方各执贰份，均具同等法律效力。

3. 本合同于__年__月__日在深圳市签订。

（以下无正文）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

地址：

地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

注：本合同样本仅供参考，具体条款内容由采购人和成交单位协商确定。

第五章 参评文件格式

唱标文件

项目名称：广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购项目

项目编号：SSZX2025-292

参评人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

一、参评报价表

项目编号：SSZX2025-292

项目名称	参评报价	合同期限
广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购项目		

参评人名称（并加盖公章）：
参评人法定代表人或其委托人签名或印鉴：_____
日期： 年 月 日

二、法定代表人（负责人或执行事务合伙人）资格证明书

法定代表人（负责人或执行事务合伙人）资格证明书

致：深圳市福田区消防救援大队

单位名称：_____

地 址：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

联系电话或手机号码：（如法定代表人为参评人代表，则必须填写此项）。

我系参评人名称的法定代表人（负责人或执行事务合伙人）。本证明书用于参评人名称签署项目名称（项目编号）项目的参评文件、进行合同参评、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

日 期： 年 月 日

注：法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

法定代表人（负责人或执行事务合伙人）

法定代表人（负责人或执行事务合伙人）

身份证正面

身份证反面

说明：

1. 本证明书要求参评人提供**加盖公章**后的原件方为有效；
2. 须提供法定代表人（负责人或执行事务合伙人）的身份证复印件；港澳台居民可提供来往通行证复印件；非中国国籍管辖范围人员，可提供公安部门认可的身份证明材料复印件；
3. 招参评文件中涉及需法定代表人授权和签字（或盖私章）之处，非法人组织可由负责人或执行事务合伙人执行。
4. 如是法定代表人（负责人或执行事务合伙人）直接参与参评，必须填写《法定代表人（负责人或执行事务合伙人）资格证明书》，可不用填写《法定代表人（负责人或执行事务合伙人）授权书》。

三、法定代表人（负责人或执行事务合伙人）授权书

法定代表人（负责人或执行事务合伙人）授权书

致：深圳市福田区消防救援大队

本授权委托书声明：我 姓名 系 参评人名称 的法定代表人（负责人或执行事务合伙人），现授权委托 姓名 为我公司签署本项目已递交的参评文件的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的参评文件内容我均承认。

法定代表人的签字（或盖私章）：

被授权人签字（或盖私章）：

参评单位（盖公章）：

代理人无转委托权，特此委托。

代理人： 性别： 年龄：

联系电话： 手机：

身份证号码： 职务：

参评人：

法定代表人：

授权委托日期： 年 月 日

被授权人身份证正面

被授权人身份证反面

说明：

1. 本授权书要求参评人提供有被授权人签字、法定代表人的签字（或盖私章）和加盖公章后的原件方为有效；
2. 提供被授权人的身份证复印件；港澳台居民可提供来往通行证复印件；非中国国籍管辖范围人员，可提供公安部门认可的身份证明材料复印件。
3. 如是代理人（受托人）参与参评，则必须提供《法定代表人（负责人或执行事务合伙人）资格证明书》和《法定代表人（负责人或执行事务合伙人）授权书》，且《参评函》的委托代理人与《法定代表人（负责人或执行事务合伙人）授权书》的代理人（受托人）必须一致。

参评文件

(☐正本/☐副本)

项目名称：广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购项目

项目编号：_____

参评人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

目录

- 一、资格声明函
- 二、参评函
- 三、法定代表人（负责人或执行事务合伙人）资格证明书
- 四、法定代表人（负责人或执行事务合伙人）授权书
- 五、参评报价表格式
- 六、采购需求响应一览表
- 七、服务方案（格式自拟）
- 八、项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议（格式自拟）
- 九、商品质量管控方案（格式自拟）
- 十、售后服务整体方案（格式自拟）
- 十一、违约承诺（格式自拟）
- 十二、供应商通过相关认证情况（格式自拟）
- 十三、同类项目业绩（格式自拟）
- 十四、配送能力（格式自拟）
- 十五、仓储能力（格式自拟）
- 十六、售后服务机构（格式自拟）
- 十七、参评人认为必要的其他资料（格式自拟）

评审指引表

(置于参评文件的首页)

为方便参与该项目的评委专家的评标，快速找到评审事项与该项目参评文件所对应的位置，请参评人参照下表格式，编制本项目评标指引表。

项目评标指引表

一、资格性检查指引			
序号	资格性检查项目	证明文件	起止页码
1	参评人具备参评资质要求，或提交相应资格证明材料的。	营业执照	
			
2	参评人按遴选公告要求的时间完成报名的	无需提供证明材料，由需求单位核查。	
二、符合性检查指引			
序号	符合性检查项目	参评人自查情况	
1	将一个包中的内容拆开参评。	不存在（示例）	
2	参评文件及参评报价表未按规定密封、签字、盖章。		
3	遴选文件未规定允许有替代方案时，对同一项目参评时，同时提供两套或两套以上的参评方案。		
4	参评报价未按“四、商务要求-（3）报价要求”报价。		
5	同一项目出现两个及以上报价，按规定又无法确定哪个是有效报价。		
6	评审小组认为参评人的报价明显低于其他通过符合性审查参评人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，参评人不能在合理的时间内提供书面说明，或无法提交相关证明材料，参评人不能证明其报价合理性的（若评审小组成员对是否须由参评人作出报价合理性说明，以及书面说明是否采纳等判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审小组的意见）		
7	参评文件载明的采购项目完成或服务期限不满足遴选文件规定的。		
8	未按遴选文件附件所提供的样式和要求完整填写“资格声明函及参评函”的。		
9	未按遴选文件要求填写《采购需求响应一览表》。		
10	实质性响应指标（综合遴选文件成交注★的条款）未满足采购人要求。		
11	参评报价有严重缺漏项目。		
12	按有关法律、法规、规章或遴选文件属于参评无效的。		
三、评分指引			
评分类别	评分项目	对应章节	起止页码

技术部分	(请根据项目评分表内容调整)		
	示例：实施方案		
商务部分	(请根据项目评分表内容调整)		
	示例：类似业绩		

注：

1. 对于“参评人自查情况”，请参评人根据检查项目认真自查，并参照示例填写“存在/不存在”，如填写“存在”将可能导致参评人符合性审查不通过；
2. 对于“综合评分指引”请参评人按照第三章的《项目评分表》的评分要求，根据各评分项目以自上而下的顺序编制。因项目次序混乱而影响评标效率及评标结果者，参评人自负其责。

一、资格声明函

资格声明函

致：深圳市福田区消防救援大队

根据贵方广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购项目（项目编号：SSZX2025-292）的采购公告，本单位（企业）自愿参加评审，现承诺如下：

我单位具有独立承担民事责任能力，是在中华人民共和国境内注册的企业法人。

我单位参与本项目采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件。

我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位的法定代表人或单位负责人与所参投的本采购项目的其他参评人的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他参评人之间不存在直接控股、管理关系。

我单位的法定代表人（负责人）、主要经营负责人、项目参评授权代表人、项目负责人、主要技术人员与参投的本采购项目的其他参评人的法定代表人（负责人）、主要经营负责人、项目参评授权代表人、项目负责人、主要技术人员不为同一人且不在同一单位缴纳社会保险。

我单位不存在为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的情况。

我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。我单位非联合体参评，非采用进口产品参评，成交后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

我单位确认并承诺：由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

参评人名称（并加盖公章）：

参评人法定代表人或其委托人签名或印鉴：

日期： 年 月 日

附件：

①参评人必须是具有独立法人资格或为具有独立承担民事责任能力的其它组织（提供营业执照或事业单位法人证书或其他证明材料复印件加盖公章，原件备查）。

②供应商法定代表人（负责人）、主要经营负责人、项目参评授权代表人、项目负责人、主要技术人员缴纳社会保险情况（提供开标前一个月的社保缴纳情况）。

（注：参照《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条规定，以下内容将作为评审委员会和主管部门判定本项目不同参评供应商是否涉嫌、属于串通参评的重要依据，请供应商认真填报，并保证所填信息的真实、准确和完整。）

供应商基本情况表

参评（响应）供应商	（加盖供应商公章）		项目名称及编号		
参评（响应）供应商相关人员情况					
序号	职务	姓名	身份证号码	劳动合同关系单位	缴纳社会保险单位
1	法定代表人/单位负责人/主要经营负责人				
2	项目参评授权代表人				
3	项目负责人				
4	主要技术人员				
5	参评文件编制人员				
说明：同一职务有多人担任（如主要技术人员），应分行填写。					
参评（响应）供应商关联关系情况					
序号	关联关系类型	关联主体名称	备注		
1	控股股东		指出资额（或持有股份）占参评（响应）供应商资本总额（或股本总额）50%以上的股东，以及出资额（或持有股份）的比例虽然不足 50%，但依其出资额（或持有股份）所享有的表决权已足以对参评（响应）供应商股东会（或股东大会）的决议产生重要影响的股东。		
2	管理关系		指对参评（响应）供应商不具有出资持股关系，但对其存在管理关系的主体。		
说明：同一关联关系类型有多个主体的，应分行填写。					

附件：证明材料：

（1）法定代表人（负责人）
开标前一个月的社保缴纳凭证：

(2) 主要经营负责人
身份证复印件（正反面）：
开标前一个月的社保缴纳凭证：

(3) 项目参评授权代表人
开标前一个月的社保缴纳凭证：

(4) 项目负责人
身份证复印件（正反面）：
开标前一个月的社保缴纳凭证：

(5) 主要技术人员 1
身份证复印件（正反面）：
开标前一个月的社保缴纳凭证：

(6) 主要技术人员 2
身份证复印件（正反面）：
开标前一个月的社保缴纳凭证：

(7)

③中小企业声明函及残疾人福利性单位声明函（或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）

注：采购人、采购代理机构、评审委员会（评审小组）在依法进行资格审查、评审过程中，发现《中小企业声明函》存在明显笔误或者含义不明确的，按照政府采购相关规定要求供应商进行澄清、说明或补正。澄清、说明或补正后符合中小企业条件的供应商，可以享受中小企业扶持政策。（参照《广东省政府采购促进中小企业发展实施细则》第十八条精神）。

(1) 中小企业声明函(服务)

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加____（采购人名称）的____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。本企业的具体情况如下：

1. ____（项目名称）____，属于____（所属行业）____；承建（承接）企业为____（企业名称）____，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（请选择填写：中型企业、小型企业、微型企业）____；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本公司已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300 号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）第二十条规定，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交，依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：

日 期：

（2）残疾人福利性单位声明函（仅限残疾人福利性单位）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位知悉《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（3）省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（样表）

本单位郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加（采购人名称）单位的（采购项目名称）项目采购活动，并提供：☐ 本单位制造的货物；☐ 由本单位承担的工程、提供服务；☐ 提供其他监狱企业制造的货物（承诺人在☐处打√）。本条所称货物是指单一产品采购项目中的货物，或者非单一产品采购项目中的核心产品（货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

法定代表人或其授权委托人（**签名或盖私章**）：

参评单位（**盖公章**）：

日期： 年 月 日

④参评人认为必要的其他材料

二、参评函

参评函

致：深圳市福田区消防救援大队

根据贵方 广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购项目（项目编号：SSZX2025-292）的采购公告，本人代表参评人_____参加评审，并提交参评文件。

据此函，本人宣布同意如下：

1. 我方郑重承诺：我方将全部满足遴选文件中的各项实质性要求，如果发现参评文件中另有与遴选文件中不一致的响应或没有响应，我方同意采购人有权要求我方按照遴选文件的要求提供货物或服务。我方并同意按照遴选文件的规定履行合同责任和义务。我方参评总报价包含采购需求说明的所有产品功能和服务内容，漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在参评总报价中，成交后不再向采购人收取任何费用。

2. 我方已详细审查全部遴选文件内容，包括澄清、延期、更正文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解遴选文件要求并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3. 我方同意本项目参评有效期为自评选截止之日起 90 日，如我方获成交，同意评选有效期自动延长至合同终止为止。

4. 我方同意提供按照贵方可能要求的与我方参评有关的一切数据或资料，理解贵方不一定接受最低价的参评。我方提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。

5. _____同志，现任我单位法定代表人。

6. 我方兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：全权代表本公司 / 单位参与上述采购项目的参评，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

7. 与本评选有关的一切正式往来通讯请现场递交至：

参评人地址及项目联系人：

电话：

参评人名称（公章）：

参评人法定代表人签名或印鉴：

参评人委托人（代表）签名或印鉴：

日期：____年____月____日

三、法定代表人（负责人或执行事务合伙人）资格证明书

法定代表人（负责人或执行事务合伙人）资格证明书

致：深圳市福田区消防救援大队

单位名称：_____

地 址：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

联系电话或手机号码：（如法定代表人为参评人代表，则必须填写此项）。

我系参评人名称的法定代表人（负责人或执行事务合伙人）。本证明书用于参评人名称签署项目名称（项目编号）项目的参评文件、进行合同参评、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

日 期： 年 月 日

注：法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

法定代表人（负责人或执行事务合伙人）

法定代表人（负责人或执行事务合伙人）

身份证正面

身份证反面

说明：

1. 本证明书要求参评人提供**加盖公章**后的原件方为有效；
2. 须提供法定代表人（负责人或执行事务合伙人）的身份证复印件；港澳台居民可提供来往通行证复印件；非中国国籍管辖范围人员，可提供公安部门认可的身份证明材料复印件；
3. 招参评文件中涉及需法定代表人授权和签字（或盖私章）之处，非法人组织可由负责人或执行事务合伙人执行。
4. 如是法定代表人（负责人或执行事务合伙人）直接参与参评，必须填写《法定代表人（负责人或执行事务合伙人）资格证明书》，可不用填写《法定代表人（负责人或执行事务合伙人）授权书》。

四、法定代表人（负责人或执行事务合伙人）授权书

法定代表人（负责人或执行事务合伙人）授权书

致：深圳市福田区消防救援大队

本授权委托书声明：我 姓名 系 参评人名称 的法定代表人（负责人或执行事务合伙人），现授权委托 姓名 为我公司签署本项目已递交的参评文件的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的参评文件内容我均承认。

法定代表人的签字（或盖私章）：

被授权人签字（或盖私章）：

参评单位（盖公章）：

代理人无转委托权，特此委托。

代理人： 性别： 年龄：

联系电话： 手机：

身份证号码： 职务：

参评人：

法定代表人：

授权委托日期： 年 月 日

被授权人身份证正面

被授权人身份证反面

说明：

1. 本授权书要求参评人提供有被授权人签字、法定代表人的签字（或盖私章）和加盖公章后的原件方为有效；
2. 提供被授权人的身份证复印件；港澳台居民可提供来往通行证复印件；非中国国籍管辖范围人员，可提供公安部门认可的身份证明材料复印件。
3. 如是代理人（受托人）参与参评，则必须提供《法定代表人（负责人或执行事务合伙人）资格证明书》和《法定代表人（负责人或执行事务合伙人）授权书》，且《参评函》的委托代理人与《法定代表人（负责人或执行事务合伙人）授权书》的代理人（受托人）必须一致。

五、参评报价表格式

参评报价表

项目编号：SSZX2025-292

项目名称	参评报价	合同期限
广东省深圳市福田区消防救援大队 2025 年日常执勤和办公用品物资配送服务采购 项目		

参评人名称（并加盖公章）：

参评人法定代表人或其委托人签名或印鉴：_____

日期： 年 月 日

六、采购需求响应一览表

采购需求响应一览表

序号	采购需求指标	参评人响应情况描述	偏离说明（正偏离/完全响应/负偏离）	对应参评文件位置及页码
	第二章采购需求/三、服务/技术要求			
	第二章采购需求/四、商务要求			

注：如遴选文件成交有“★”的条款为不可偏离条款，如有一条偏离将做参评无效处理，▲为重要项目，任何未响应或负偏离将被严重扣分。要求提供证明文件的条款，如未提供证明文件，视为负偏离。

（此表可延长）

参评人名称（并加盖公章）：

参评人法定代表人或其委托人签名或印鉴：_____

日期： 年 月 日

七、服务方案（格式自拟）

八、项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议（格式自拟）

九、商品质量管控方案（格式自拟）

十、售后服务整体方案（格式自拟）

十一、违约承诺（格式自拟）

十二、供应商通过相关认证情况（格式自拟）

十三、同类项目业绩（格式自拟）

十四、配送能力（格式自拟）

十五、仓储能力（格式自拟）

十六、售后服务机构（格式自拟）

十七、参评人认为必要的其他资料（格式自拟）