

深圳市深汕特别合作区深水水务有限公司

招标文件

项目名称：西部水厂、赤石水厂食堂食材配送服务项目

项目编号：深水深汕水务招（投）标字【2022】2号

招标人：深圳市深汕特别合作区深水水务有限公司

深圳市深水水务咨询有限公司

目 录

第一章	招标公告
第二章	投标须知
第三章	合同主要条款
第四章	项目需求
第五章	项目定标要素表
第六章	投标文件格式

第一章 招标公告

深圳市深汕特别合作区深水水务有限公司委托深圳市深水水务咨询有限公司官网(www.szsszx.com)就西部水厂、赤石水厂食堂食材配送服务项目进行公开招标, 欢迎符合资质要求并能提供相关服务的公司参加投标。

项目名称: 西部水厂、赤石水厂食堂食材配送服务项目

项目编号: 深水深汕水务招(投)标字【2022】2号

项目内容: 西部水厂、赤石水厂食堂食材配送服务暂定采购量人民币 93 万元, 每月结算货款时, 应由招标人员严格审核每日送货清单, 确认无误后予以结算。投标人无需报价, 按中农数据公布的 5 号、15 号、25 号价格的平均值作为当月结算价格*实际采购数量结算。(根据后续需求招标人鹅埠水质净化厂食堂若需要配送食材, 此项纳入招投标文件, 按中农网单价计算, 在原合同增加补充协议, 费用由双方另行协商确定。)

定标方法: 票决法

投标人资质要求:

1. 投标人须为中华人民共和国境内注册的独立法人企业, 须提供营业执照并加盖公章;
2. 投标人须具有食品药品监督管理部门或市场监督管理部门颁发有效期内的《食品经营许可证》(提供证书复印件加盖投标人公章, 原件备查)。
3. 投标人须未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单(须提供《投标承诺函》加盖投标人公章, 格式自拟)。

采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)、“深圳市政府采购监督管理网”(www.zfcg.sz.gov.cn)等 3 个渠道查询相关主体信用记录, 截止时间为中标通知书发出前, 信用信息查询记录和证据留存的具体方式为打印网页截图, 信用信息查询记录及相关证据将作为项目档案材料一并保存。

4. 本项目不接受联合体投标, 不允许分包。

购买招标文件需提供：

1. 营业执照副本复印件。
2. 法定代表人证明书原件及身份证复印件。
3. 法人授权委托书原件。（需法定代表人签字或盖法人章）
4. 被授权人身份证复印件。

※以上复印件均需加盖公章。

※报名时提供纸质文件列明负责联系人联系方式情况（电话，邮箱）

标文件获取时间：合格供应商可从 2022 年 04 月 18 日起至 2022 年 04 月 22 日期间（节假日除外）

购买招标文件。潜在投标人获取招标文件截止日后，不得更改潜在投标人名称。

招标文件获取地点：深圳市罗湖区清水河一路 116 号罗湖投资控股大厦 A 座 4 层，每天 9:00 至 11:30，14:30 至 17:00，节假日除外【本项目接受网上报名，请将上述获取招标文件需提供的报名资料扫描件（签字盖章后）发送到本项目联系邮箱，并附上相关联系人联系方式（电话，邮箱）。经审核通过后支付费用，具体详见回复内容】。招标文件售价 500 元人民币/份，售后不退；若邮购，每份加收人民币 50 元。（支持微信及支付宝扫码支付）

答疑截止时间：投标截止时间前 5 日

投标截止时间：2022 年 05 月 06 日 14:30（北京时间）之前递交到深圳市深汕特别合作区深水水务有限公司（说明：若开标时间与截止时间相同的，投标人可以将投标文件送到开标现场交付招标单位，但交付时间必须在截止时间前。）

开标时间：2022 年 05 月 06 日 14:30（北京时间）

开标地址：深圳市深汕特别合作区深水水务有限公司西部水厂 3 楼大会议室

招标人名称：深圳市深汕特别合作区深水水务有限公司

招标人联系人：洪工

联系电话：13430731949

招标代理机构名称：深圳市深水水务咨询有限公司

项目联系人 1：麦舒群

联系电话：13556822161

联系邮箱：495965943@qq.com

第二章 投标须知

一、投标须知前附表

项号	内容	规定
1	项目名称	西部水厂、赤石水厂食堂食材配送服务项目（情况说明：若招标人鹅埠水质净化厂食堂需要配送食材，此项纳入招投标文件，按本次招标单价计算，在原合同增加补充协议，费用由双方另行协商确定。）
2	招标范围	详见第四章项目需求
3	招标人指定分包项目	无
4	采用的币种	人民币
5	★投标人资质等级要求	1. 投标人须为中华人民共和国境内注册的独立法人企业，须提供营业执照并加盖公章； 2. 投标人须具有食品药品监督管理部门或市场监督管理部门颁发有效期内的《食品经营许可证》（提供证书复印件加盖投标人公章，原件备查）。 3. 投标人须未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（须提供《投标承诺函》加盖投标人公章，格式自拟）。 采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、“深圳市政府采购监督管理网”（www.zfcg.sz.gov.cn）等 3 个渠道查询相关主体信用记录，截止时间为中标通知书发出前，信用信息查询记录和证据留存的具体方式为打印网页截图，信用信息查询记录及相关证据将作为项目档案材料一并保存。 4. 本项目不接受联合体投标，不允许分包。

6	投标人的替代方案	不允许
7	联合体投标	不接受
8	投标文件份数	投标书（正本一份）、商务标（正本一份，副本二份）、技术标（正本一份，副本二份）、电子标书（一份）
9	定标方法	本项目采用直接票决法： 1、资格符合性审查 审查各投标人的资格证明文件以及对招标文件关键条款的响应，通过审查的有效投标人进入后续的定标环节。 2、定标标准详见第五章项目定标要素表 3、中标候选人 本项目确定 1 名中标单位。确定中标候选人按总得票由高到低顺序排列。总得票相同的，按技术优劣由高到低顺序排列。总得票和技术优劣均相同的，按商务优劣由高到低顺序排列。
10	投标文件递交	地点：深圳市深汕特别合作区深水水务有限公司西部水厂 3 楼大会议室 联系人：麦舒群 13556822161 （说明：若开标时间与截止时间相同的，投标人可以将投标文件送到开标现场交付招标单位，但交付时间必须在截止时间前。） 截止时间：2022 年 05 月 06 日 14:30（北京时间）
11	投标保证金提交	本项目不适用
12	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）
13	招标人对招标文件的澄清或修补的期限	在投标截止日期前 15 日
14	开标	地点：深圳市深汕特别合作区深水水务有限公司西部水厂 3 楼大会议室 时间：2022 年 05 月 06 日 14:30（北京时间） （时间、地点如有变动另行通知）

15	发出中标通知书	投标文件有效期满 30 天前
16	签订合同	收到中标通知书 30 天内
17	付款方式	采用分期支付方式。（具体以合同文本为准）
18	履约担保金额	本项目不适用
19	重新招标	1、截止投标文件递交截止时间，有效投标人不足 3 家的。 2、经招标人定标小组评审后否决所有投标的。
20	不再招标	重新招标后有效投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，不再进行招标。
21	★服务期限	12 个月，第一年考核结果达到优良的，第二年双方可以续签服务合同 1 年。

二、投标须知

（一）总则

- 1、投标相关事项见前附表，同时还应符合本须知各条款要求。
- 2、只有在法律和财务上独立，根据商业法规运作，有相应资质的、具有良好的银行资信和商业信誉，具有圆满履行合同的能力，且不是招标人附属机构的企业才可以参与投标。
- 3、投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。不论投标结果如何，招标人在任何情况下无义务和也无责任承担这些费用。

（二）招标文件

- 4、招标文件包括下列内容：

第一章 招标公告

第二章 投标须知

第三章 合同主要条款

第四章 项目需求

第五章 项目定标要素表

第六章 投标文件格式

- 5、投标人应认真阅读招标文件中所有章节、条款、格式、附表和附件。如果投标人没有按照招标文件的要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应，则属于投标人的风险。根据本须知的规定，没有实质上响应招标文件要求的投标将被拒绝。

招标文件中标注“★”的条款为不可偏离条款，投标文件若对于不可偏离条款有任何不满足将导致废标。招标文件中标注“▲”的条款为重要条款，投标文件若对于重要条款有任何不满足将导致严重扣分。

- 6、除前款内容外，招标人在投标截止日期前 15 日以书面形式发出的招标文件的澄清（答疑）纪要、修改（补充）函件，均是招标文件的组成部分，对招标人投标人起约束作用。

- 7、凡获得本招标文件者，无论投标与否，均应对本招标文件负有保密责任，不得向第三方转让或者泄露有关内容。

- 8、任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在本须知前附表所规定的截止时间之前，以书面形式（如信函、传真或电子邮件，下同）通知招标人，招标人对提问截止时间之前收到的澄清要求将以发布至深圳市深水水务咨询有限公司官网（www.szsszx.com）形式进行答复，答复中包括所

提问题，但不包括问题的来源。一经发布，视为已送达所有投标人，请各位投标人及时查阅。

9、招标文件的修改

(1) 在投标截止期前的任何时候，无论出于何种原因，招标人可主动地在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

(2) 招标人对招标文件所作的任何补充和修改以发布至深圳市深水水务咨询有限公司官网（www.szsszx.com）形式进行通知，并对投标人具有约束力；一经发布，视为已送达所有投标人，请各位投标人及时查阅。

(3) 为使投标人在编写投标文件时有充足的时间对招标文件的修改部分进行研究，招标人可以自行酌情延后投标截止期。

(三) 投标文件的编制

10、投标语言

投标人提交的招标文件以及投标人与招标人就有关投标所有来往函电均应使用中文。投标人可以使用外文的说明或其它材料，但必须同时翻译成中文，且以中文为准。

11、投标文件的组成

投标文件由投标书、商务标、技术标、电子标书组成。投标文件格式见招标文件第六章。

12、投标报价

(1) 投标报价包括投标总价、分项报价表。投标人应完整地说明所提供货物/服务的名称、生产国、生产厂家、品牌、规格型号、数量、单价、合价和总价。报价为含税价。

(2) 只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

(3) 报价不低于投标人完成该招标项目的成本。

(4) 投标报价中所使用的计量单位，一律采用招标文件规定的计量单位。

(5) 如果投标报价中数字小写和中文大写表示的金额之间有差异，以中文大写金额为准；如果单价和数量的乘积与总价有差异，以其中最低的价格为准。

13、资格证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件一部分。

14、证明货物或服务合格性的文件

(1) 投标人应提交有关证明文件，证明其按合同要求提供的所有货物或服务的合格性，并能满足招标文件的要求，证明文件应作为投标文件的一部分。

(2) 证明货物或服务合格性的文件应包括投标报价中对货物或服务原产地的声明。

(3) 证明货物或服务能够满足招标文件要求的文件可以是文字资料、图纸和资料。

15、投标文件的式样和签署

(1) 投标人应按照本须知要求准备投标书（正本一份）、商务标（正本一份，副本二份）、技术标（正本一份，副本二份）、电子标书（一份），每套投标文件均须清楚地标明“正本”或“副本”。一旦正本和副本不符，将以正本为准。

(2) 投标文件的正本和副本均应使用不能轻易擦去且不易褪色的档案墨水书写或用打印机打印，投标文件的副本也可用复印机复制。无论是书写、打印或复制，均应做到清晰、整洁、规范。

(3) 投标文件的正本由投标人的法定代表人或经正式授权并对投标人有约束力的代表签字。由授权代表签字时，须在投标文件中加附“投标文件签署授权委托书”，其格式应符合招标文件第六章的规定。

(4) 除投标人对错漏之处做必要的修改或补充，投标文件中不得有行间插字、涂改和增删。如确有错漏之处确需要手工修改或补充，则必须在修改或补充之处盖投标人公章。

(5) 投标文件副本的上述签名及盖章之处既可由投标人的法定代表人或其授权代表亲笔签署，也可以通过复印将上述签名及盖章复制到副本上。

(6) 电子标书按投标人名称命名，内容包括投标书、商务标、技术标电子文档，文字内容可采用 Word 格式，表单可采用 Excel 格式，图纸等可采用 Pdf 或 Cad 格式等，其中报价文件提供加盖公章后的扫描件。电子标书采用 U 盘或者光盘形式封装，U 盘或者光盘上需做好公司标识。

16、投标保证金（本项目不适用）

(1) 投标供应商应按采购文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分，投标保证金的金额如下：

投标保证金金额：/

(2) 投标保证金可以采用银行划账、投标担保函等形式提交。投标供应商与交款人名称必须一致，非投标供应商缴纳的投标保证金无效。交纳办法如下：

采用银行划账方式的，须在/年/月/日 17 时 00 分前到达相关保证金账户：

收款单位：/

开户银行：/

账 号：/

备 注：/

联系电话： /

联系地址： /

招标人在确认投标保证金有效后，将开具投标保证金收讫凭证。

（3）投标人应将招标人出具的投标保证金收讫的凭证或银行付款凭证封入投标文件内，作为投标文件的一部分一并向招标人提交。

（4）未中标的投标人的投标保证金将按照本须知规定的投标有效期或经投标人同意的延长的投标有效期期满后 15 个工作日内予以退还（不计利息）。如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。退还保证金时投标人需提交投标人单位财务开具的收到退还保证金的收据，加盖公司印章，同时附上投标人收款账户等相关信息资料并加盖公章。

（5）出现下列情形之一时，招标人应当在 15 个工作日内退还投标人的投标保证金：

- ①中标通知书发出，中标人签订了合同；
- ②招标过程中招标活动因正当理由被招标人宣布中止；
- ③招标失败需重新组织招标；
- ④投标有效期满而投标人不同意作出延长。

（6）出现下列情形之一时，投标保证金将被没收。给招标人造成的损失超过投标保证金金额的，投标人还应当对超过部分给予赔偿。

- ①投标人有不真实投标或违法违规行为；
- ②投标人在投标有效期内撤回其投标文件；
- ③投标人中标但在规定期限内拒绝与招标人签订合同。

（四）投标文件的递交

17、投标文件的密封和标记

（1）投标书（正本一份）、商务标（正本一份，副本二份）、技术标（正本一份，副本二份）、电子标书（一份）应分别密封包装在四个密封袋中，在密封袋上相应注明“投标书”、“商务标”、“技术标”、电子标书，然后将所有密封袋统一装入一个外密封袋中，并在外密封袋上注明项目名称、投标人名称、前附表规定的开标时间以及“在此之前不得开封”字样。

（2）所有密封袋的封口处均应贴封条并骑缝加盖投标人公章。

18、按本须知前附表说明的地址送往指定地点。

19、投标截止期

（1）投标单位提交投标文件的时间不得迟于本须知前附表规定的截止日期和时间。

(2) 招标人可以通过修改招标文件自行酌情延迟投标截止期。在此情况下，招标人与投标人之间受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

20、迟交的投标文件

招标代理方将拒收并原封退回在其规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

21、投标文件的补充、修改和撤回

(1) 投标人在递交投标文件后，可以补充、修改或撤回其投标文件，但必须在规定的投标截止时间之前，以书面形式通知招标人。

(2) 投标人的补充、修改或撤回通知，应按本须知第 17 条规定密封、标记，并在密封袋上清楚注明“补充”、“修改”或“撤回”字样，按本须知第 18、19 条规定递交。

(3) 在投标截止时间之后，投标人不得补充、修改投标文件。

(4) 在投标截止期至投标有效期届满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标。

(五) 开标

22、招标人将于本须知前附表规定的时间和地点举行开标会议，邀请所有投标人参加开标会议。

23、参加开标会议的投标人的法定代表人或其委托代理人应随带本人身份证，委托代理人还应随带“法定代表人资格证明书”和“投标文件签署授权委托书”，以证明其身份。

24、由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况，招标人监察工作人员复核。

25、投标文件有下列情形之一的，招标人将不予受理：

在本须知规定的投标截止时间以后逾期送达的或者未送达指定地点的；

26、投标文件有下列情形之一的，视为无效标：

(1) 投标文件有缺失、不完整的；

(2) 未按照本招标文件的规定加盖投标人印章的；

(3) 未按照本招标文件的规定由法定代表人签字（或个人印鉴），或授权代表签字的；

(4) 投标文件由法定代表人授权代表签字的，未随投标文件一起提供有效授权文件原件的；

(5) 招标文件中标注“★”的条款为不可偏离条款，投标文件若对于不可偏离条款有任何不满足将导致废标。

27、如果招标人根据招标文件的规定难以准确判断某投标人的投标文件是否应予以受理的，或有投标人在开标会上对审查程序与结果提出异议的，招标人将记录有关情况提交定标小组表决决定。

(六) 定标

28、由招标人成立的定标小组负责定标。

29、开标结束后，开始定标，定标采用保密方式进行。

30、定标小组经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的，可以否决所有投标。

(七) 中标

31、招标人不承诺将合同授予报价最低的投标人。

32、招标人将根据招标结果发布中标公告，中标公告公示期为 3 个工作日。

33、本项目中标服务费收费标准（人民币）

中标服务费收费标准				
服务类型 费率 中标金额（万元）		货物招标	服务招标	工程招标
1	100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
2	100～500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
3	500～1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
4	1000～5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5	5000 万元～1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
6	1～5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
7	5～10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
8	10～50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
9	50～100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
10	100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

本项目类型为服务招标。本项目中标服务费基准价为：93 万元。

本收费标准具体计算方式为分区间计算，即对应金额部分按照相应费率收取计算中标服务费，累计总价。

如货物招标类型中标金额为 2500 万元，根据相应对应区间，中标服务费金额为：

$100 \times 1.5\% + 400 \times 1.1\% + 500 \times 0.8\% + 1500 \times 0.5\% = 17.4$ 万元。

如经以上标准计算后中标服务费小于人民币伍仟元整的，按人民币伍仟元收取。

（1）本项目中标服务费、专家评审费由中标人支付。专家评审费由深圳市深水水务咨询有限公司先行垫付。

（2）中标人须在中标公告公示期结束后，领取中标通知书前，向深圳市深水水务咨询有限公司缴纳招标中标服务费、专家评审费。

（3）本项目中标服务费按照经以上标准计算后的收取。如经以上标准计算后中标服务费小于人民币伍仟元整的，按人民币伍仟元收取。

（4）专家评审费以现金支付，不提供发票。

（5）中标服务费以银行转账形式交付，开具增值税普通/专用发票。

收款单位：深圳市深水水务咨询有限公司

开户银行：交通银行深圳金叶支行

账 号：443899991010003343618

备 注：XXX 项目中标服务费

（八）授予合同

34、招标人与中标人须于前附表规定的时间内，依据《中华人民共和国民法典》及招投标文件签订合同。

35、投标人中标后如不按时与招标人签订合同，则招标人将有权废除中标，投标人支付招标投标价格百分之五的补偿金给招标人。另外，给招标人造成的损失超过上述金额的，招标人还有权要求投标人对超过部分进行赔偿。

第三章 合同主要条款

甲方（订购方）：

乙方（供货方）：

经双方协商一致，乙方成为甲方食堂食材配送供应商。为明确甲、乙双方的权利和义务，经双方友好协商，签订本合同。

一、订货与送货时间：

1、甲方向乙方订购的原材料品种、数量，必须应于前一天下午 18:00 之前以传真、电话、订单、邮件等方式向乙方订购。

2、乙方按照甲方规定的时间把所订购原材料送到甲方指定的地点。送货的具体时间：每天早上 6:00 之前乙方应将甲方所订购的货物运送至甲方所在地；乙方如迟到超过半个小时，乙方需向甲方支付当天总货款 3% 的违约金。如甲方对货物验收不合格导致退货的，乙方必须于当日内安排重新送货上门。若因乙方没有送货导致甲方无法正常开餐，乙方应承担甲方误餐的全部责任，并按当日货物的两倍赔偿甲方损失，从当月应付货款中扣除。

二、送货数量与品种

1、乙方按照甲方所下订单的数量送货，保证斤两的准确性，以甲方的验货数量为准。

2、乙方必须严格按照甲方所下订单的原料品种、品牌、规格及甲方订单中的品种要求送货，订单上所有的项目，不能以任何借口说无货或擅自更换货物，如有不可抗拒的情况更换个别品种，必须征得甲方食堂管理人员确认后实施。

3、乙方每次随货送上一式叁份的送货清单，供甲方验货后由甲方指定人员签字确认，甲方两份、乙方一份，作为送、收货的凭证。

三、质量要求

1、乙方必须严格按照甲方合同清单上的品名、产地、验收标准送货。配送所有物品必须保证在保质期内，并符合国家、地方或行业相关食品卫生生产安全标准和要求。蔬菜确保有看相，无黄叶、无斑点、无霉烂、无杂质、无农药残留，并提供农药残留检测报告。

2、乙方提供的冷冻类、干货类应在保质期范围内，并确保较好的外观、等级和质量，调料用品按规定品牌供货，严禁供假货。

3、乙方供应的豆制品必须为当天生产，并保证符合安全、卫生、质量、等方面的要求。

4、粮油必须来源于正规生产厂家，必须符合国家规定相关粮油制品等质量标准。杜绝假冒伪劣商品。不得弄虚作假或以次充好，对于不符合质量的品种甲方有权要求乙方无条件退换货。并承担由此为甲方造成的损失

5、新鲜水产类食品必须保证供应活体，经甲方验收合格后现场进行宰杀。

6、如因乙方所送货物造成甲方人员食物中毒或其它后果，乙方应承担因此产生的一切经济责任及法律责任，乙方应赔偿甲方全部损失。

四、价格与结算

1、蔬菜瓜果、肉类以中农网粗加工后的价格为定价依据。其它类别以中农网公布的价格为定价依据。

2、所有物资的报价包括供应产品和产品运输到使用单位的服务费、运费、装卸费、检测费、人工费、管理费、税金等一切可能发生的费用。以人民币为报价和结算单位，并开具国家正规发票。

五、付款

1、结算货款时，应由招标人财务人员严格审核送货清单，并根据招标确定的结算折扣率下浮后予以结算。款项每月结算一次，招标人按现行有关规定，凭采购合同、发票等和合同约定条款按进度拨付合同款项。

2、甲方应按时向乙方支付服务费,乙方收款账号如下：

付款帐号：

收款名称：

帐 号：

开 户 行：

3、乙方凭送货单据结算，送货单据必需清晰、准确、完整，并经甲方核对确认后，方为有效结算根据。

六、本合同有效期：自 xxx 年 xxxx 月 xxx 日至 xxx 年 xxx 月 xxx 日。第一年合同期满前二个月，采购方将对中标方总体服务质量进行考核，考核不合格采购方有权提前终止合同，考核结果达到优良的，双方可以续签服务合同 1 年。

七、合同终止：乙方所供应货品达不到甲方要求与标准的，甲方有权要求对货品进行更换，乙方应及时按照甲方要求改进并更换；改进仍达不到甲方要求与标准或乙方违反本合同约定的，甲方有权终止合同并不承担任何责任与补偿。

八、本合同不具排他性，甲方可视需要选择其他供应商。

九、本合同未尽事宜，经甲乙双方协商一致，可作出补充规定，补充协议及相关附件与本合同具同等法律效力。

十、本合同受中华人民共和国法律约束，一切与本合同有关的争议，如双方无法通过协商解决，可将争议提交至甲方所在地有管辖权的人民法院按照本合同生效时的仲裁规则进行仲裁。

十一、本合同自双方授权代表签字并加盖单位公章之日起生效，合同期满自行失效，合同一式肆份，双方各执贰份，具同等法律效力。

附件：

- 1、 中标通知书
- 2、 招标文件
- 3、 投标文件

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

地址：

地址：

法人代表或委托代理人：

法人代表或委托代理人：

注：本合同样本仅供参考，具体条款内容以实际签定的版本为准。实际签订合同时不改变本招标文件的实质条件。

第四章 项目需求

（一）项目介绍：

本项目为西部水厂、赤石水厂食堂食材配送服务（情况说明：若我司鹅埠水质净化厂食堂需要配送食材，此项纳入招投标文件，在原合同增加补充协议，费用由双方另行协商确定。），服务时间为壹年。具体配送要求和品种请详细阅读标书。

根据食堂主副食品供应货物验收标准的规定，当中标供应商验收三次不达标的时候，深圳市深汕特别合作区深水水务有限公司可申请解除其供货合同，并追究中标供应商的违约责任。

本项目年度暂定采购金额为 93 万元，实际采购金额按实际发生数进行结算，通过公开招标确定 1 家中标供应商。

（二）报价要求：

1、本项目的投标价格响应：

1.1 蔬菜瓜果、肉类以中农数据（www.chinaap.com）粗加工后每月 5 号、15 号、25 号的价格平均值作为当月结算价格。其它类别以中农数据公布的 5 号、15 号、25 号价格的平均值作为当月结算价格。

1.2 投标供应商需书面承诺：免费提供中农数据会员帐号和密码供采购方随时查询中农网价格。

（三）采购范围

粮油、蔬菜、鲜肉、冻品、水产品、副食品、干货、杂货、调料、洗洁等食堂日用品。

（四）项目依据及标准

《中华人民共和国食品安全法》、《餐饮业和集体用餐配送单位卫生规范》、产品国家标准等。

二、技术服务要求

（一）质量要求：

1、所供 A 级以上（使用率 85%以上）蔬菜必须保证是送货前 12 小时内收成，当天必须提供检测报告，保持较好色泽及新鲜度；（供应商自行检测并提供《无公害叶菜类检测记录表》）

2、所供冷冻类和干货类商品应保持较好的外观，达到相应的等级，必须是在保质期内。供应的货物是符合国家食品安全检测后合格的货品。如送的货物有不符合要求的，一次提出口头警告并要求供应商作出书面保证，二次扣当天货款 10%，达到三次不符合要求的，采购方可向区财政部门申请解除其供货合同，由备选供应商接替。**考核标准和验收标准见附件一、二；**

3、对于不符合质量的各类品种必须退货或换货，并不得影响采购人正常供应餐食。

（二）数量要求：

投标人和采购人在食品数量验收方面必须严格执行，不能弄虚作假，必须保证配送品种斤两的准确性，以采购人的验货数量为准，投标人每次随货送上一式两份的送货清单，供双方验货后签字确认，双方各持一份，作为送、收货的凭证。

（三）送货时间要求

1、一般为当天上午 6 点前将采购人所订的货物送至采购方指定地点（如遇特殊情况，采购人可以改变送货时间，但应提前通知投标人）。如使用方验收不满意，投标人必须于一个小时内重新送货上门。

2、对送货过程中出现采购人要求换货的品种，以及采购人根据就餐需要临时加补的品种，投标人保证在一小时内送到，确保采购人能按时正常供应餐食。

3、供货方如送货迟到一次提出口头警告，并要求作出书面保证，两次迟到或者一次迟到 30 分钟以上的扣罚当天总货款的 10%，三次迟到或者两次迟到 30 分钟以上，采购人可解除其供货合同，由备选供应商接替。送货时要求附上**附件二**。

三、商务要求

（一）价格确认和结算要求

- 1、价格表每月确认一次。
- 2、蔬菜、鲜肉类（猪肉、牛肉、羊肉等）产品由中农数据食堂采配平台（<http://www.chinaap.com>）每月 5 号、15 号、25 号公布的价格（平均值精确到分，即小数点后两位）确定该项物资的基准价。
- 3、如遇台风、暴雨等不可遇见的原因造成的个别品种及价格需临时做调整的，供应商应提前书面通知采购人，在采购人确认后方可调整。
- 4、所有物资的报价包括供应产品和产品运输到使用单位的服务费、检测费、人工费、管理费、税金等一切将可发生的费用。以上报价以人民币为报价和结算单位，须开具国家正规发票。

（二）服务期限

1. 本项目服务期限为一年。
2. 原中标供应商在合同期满后，应无条件配合采购人及新的中标供应商，做好服务项目的无缝交接。所有交接手续（含人员培训交接、证件变更手续等）均应在中标通知书发出之日起 10 个工作日内全部办理完毕。合同履约保证金在所有手续交接完毕后 5 个工作日内，无息退还原中标供应商。（根据是否要中标或成交供应商提交履约保证金确定是否保留此条款）

（三）付款方式

送货款项每月结算一次，并于次月 5 号之前开出正规发票，30 号之前转帐结清。

附件一：

食堂主副食品供应货物验收标准

为保证广大干部职工吃得安全，吃得放心，对厨房所采购的一切主副食品，制定以下验收标准：

- 1、送货时间每天上午 6:00 点前按量、按标准要求送到食堂验收，如迟到 30 分钟以上，第一次提出口头警告并, 第二次书面保证；第三次扣当天货款 3%；年度合同期内考核 2 次不合格甲方有权解除其供货合同。
- 2、大米，须当年出产, 正规厂家出品，其中大米须达到纯度 95%，每批次有中国海关相关报告, 其他大米须当年生产，并提供符合国家级质量认证和商标及地址、电话、在保质期内。
- 3、鱼类，淡水鱼验收前必须是活的，海鱼必须是冰鲜新鲜、无味、肉感好。如海鲜类要求送货是活的必须要配有冲气装备及海鲜车配送服务。
- 4、禽类，禽类来源于大型家禽供应场，并提供当天当批禽类《出县境动物检疫合格证明》，必须是送货前 12 小时内屠宰好的新鲜鸡、鸭。
- 5、蛋类，蛋类由正规大型厂家出品，新鲜无污染。并提供合格证和商标及地址、电话、在保质期内的产品。
- 6、河粉、豆制品类，来源于深圳市或汕尾市正规食品公司出品的货物。
- 7、调料、米面、干货类，由正规厂家生产，杜绝假冒伪劣商品，所提供的必须是正规厂家生产的名牌信得过产品。并提供合格证和商标及地址、电话、保质期内食用产品。
- 8、油类，来源于深圳市或汕尾市正规油脂公司。并提供合格证和商标及地址、电话、保质期内食用产品。
- 9、蔬菜瓜果类，来自大型“无公害”蔬菜基地，保持良好的色泽和新鲜度，经过初步整理，除去泥、沙、黄叶、烂叶及老叶后的合格率为 85%，所提供的蔬菜保证是送货前 12 小时内收成的，并提供农药残留检测报告书（提供的有资质的检测机构出具的检验报告，及每天供货公司提供的《无公害叶菜类检测记录表》原始单或复印件。
- 10、鲜肉（猪肉、牛肉），保证来源于正规肉联厂供的鲜肉，保证送货前 12 小时内的新鲜肉，并提供当天的《深圳市肉类屠宰出厂单》和《动物产品检验合格证明》及公司肉品提供《无公害肉类监

测记录表》原始单据或复印件。

11、每年提供所有副食、调料原地生产厂家的《企业法人营业执照》、《税务登记证》、《食品经营许可证》、《全国工业产品生产许可证》及产品《检验报告》复印件加盖公章。

12、供货商应严格按照合同规定标准运送食物，如送的货物不符合要求，如迟到 30 分钟以上，第一次提出口头警告并,第二次书面保证；第三次扣当天货款 3%；年度合同期内考核 2 次不合格甲方有权解除其供货合同。

附件二：

食堂物资配送公司月度考核表

考核年月：_____年_____月

被考核单位：_____

一级指标	分值	二级指标	分值	考核要素和评估内容及其标准	扣分
流程管理	80分	准时送货	15分	送货准时，食堂每天所需食材一并送达（水产除外）15分，（非不可抗拒情况下延误一次扣3分，以此类推，扣完为止。发现委托其他人或其他车代送不得分。）	
		足斤足两	20分	送货无短斤缺两现象20分，（份量短缺达到该类食材配送总量的5%以上，有一次扣5分，以此类推，扣完为止。）	
		服务态度	10分	工作人员工作认真，服务热情周到，运送搬装文明10分，（运送人员野蛮运装或无正当理由与食堂人员争执，一次扣2分，扣完为止。）	
		工作细致	8分	配送物品清单与实际配送无误差8分，（误差一次扣2分，以此类推，扣完为止。）	
		单据清晰	2分	送货单（结算凭证）项目齐全，机器打印清晰2分，否则不得分。	
		食材评分汇总	25分	配送单位提供的食材质量进行验收25分（食品质量发现过期或者腐烂不新鲜等，每次扣5分）	
科学管理	20分	结算标准	5分	对食堂，送货单上单价、月底结算价格不能高于市场价格得5分，（高于市场有误差的每次扣2.5分，以此类推，扣完为止。）	
		安全卫生	5分	操作场所、仓库、运输工具、贮物筐箱等保持清洁卫生，坚持每天清洁工作，按规定定期消毒并做好消毒记载，仓库无过期物品，有单独的食堂专供仓库得5分，（抽查到不符合要求的每次扣1分，以此类推，扣完为止。）	
		联系制度	3分	如果没有食堂所需食品，事先联系并谈妥商品的品种、品级、规格等事项，然后发货得3分。（配送单位如单方面决定送货不得分。）	
		及时整改	4分	对本公司、食堂的意见、建议虚心接受，运作过程中出现的新情况新问题及时主动沟通、协调有效果，及时整改见实效得4分，（整改效果不明显扣1分，未见整改效果不得分。）	
		协调沟通	3分	每个月的月底，主动书面报告工作情况（主要内容为：食堂、上家供应商运作情况，配送工作上不和谐之事之因之果，以及意见或建议）得3分；无按时交不得分。	
合计（得分）				评价说明：	

扣分项目说明	结合公司食堂每月考核得出总分，如总分低于 90 分（含 90 分），配送公司要做出书面的整改承诺；并按照每下降一分处 200 元扣款。
--------	---

甲方签名：

乙方签名：

注：当月考核结束后将考核结果交考核小组归档并作为年底供应商考核依据。

第五章 项目定标要素表

1. 总则

1.1 为保证招标工作的公开、公平和公正，加强本项目的定标工作，使定标工作规范化、标准化、科学化，选择有经验、有实力、信誉好的投标单位承担工作任务，依据《中华人民共和国民法典》相关法规、文件特制定本定标办法。

1.2 本项目开标、定标实施全过程视频监控。

1.3 定标原则：按公正、科学、客观、平等竞争的要求，从中选择有制造及供货经验、业绩及信誉良好、综合实力强的制造商或供货商作为中标候选人。

1.4 对于定标委员会意见有分歧的问题，定标委员会实行少数服从多数的原则进行表决，表决结果经定标委员会全体成员过半数通过有效。

2. 定标委员会

2.1 招标人将依法组建定标委员会，定标委员会由有关方面的专家组成，成员人数为 5 人（含）以上单数。与投标人有利害关系的成员应当回避，定标委员会名单在评审结果确定之前应当保密。

3. 定标程序（序号）

本项目采用直接票决法。是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件规定的评审标准进行评审，并按汇总得票由高到低的顺序推荐中标候选人。全部定标过程将按以下步骤进行：

定标准备；

初步审查；

商务技术评审；

中标候选人的推荐；

定标报告。

4. 定标准备

4.1 定标委员会人员进入定标室后，首先推选一名专家担任定标委员会主任。定标委员会主任负责定标过程中的组织工作，引导定标委员会按约定的程序进行定标。

4.2 定标委员会人员应当熟悉招标文件、定标方法等有关文件，包括项目概况、招标范围、招标目的、定标方法、定标所用表格、以及打分方法等。

5. 初步审查

5.1 本项目初步审查工作在开标后交由定标委员会进行审查。

5.2 本项目初步审查采取定性评审法。定标委员会对所有投标人审查是否满足资格后审必要合格条件标准，只有满足必要合格条件标准的投标人才允许进入投标文件的商务技术评审。

6. 商务技术评审

6.1 定标委员会对通过资格审查的投标文件的商务标和技术标进行商务技术评审，只有通过商务技术评审的投标，方能进入下一阶段的定标，否则将导致其投标被废标。评审内容见附表《定标要素表》。

6.2 工作人员对所有定标委员会成员的独立投票进行汇总。

7. 得票汇总：

通过初步审查的入围投标人进入得票汇总，其他投标人不进行得票汇总。

7.1 推荐中标候选人。按总得票从高至低的顺序确定一名中标候选人，并形成定标报告；

8. 废标条件

详见《投标人须知前附表二》：否决性条款摘要。

9. 中标候选人的推荐

9.1 按总得票从高至低的顺序进行排序，向招标人推荐总得票排名第一的中标候选人，形成定标报告。

9.2 若出现总得票相同的情形的，按技术优劣由高到低顺序排列。总得票和技术优劣均相同的，按商务优劣由高到低顺序排列。

10. 定标报告

定标委员会根据定标情况填写定标报告。

11. 附则

本定标办法由招标人负责解释。

12. 附表

附件：

定标工作规则

本次深圳市深汕特别合作区深水水务有限公司非法定公开招标食堂食材配送服务项目承包单位,招标采用直接票决定标法,因定标工作涉及经济利益,为避免招标人成为利益主体攻击对象,结合本项目实际情况,特制定以下定标工作规则,同等条件下,择优的相对标准有以下几方面:

1. 在深圳市内或深汕特别合作区有常驻团队的企业优于没有常驻团队的企业;

2. 近三年内在深圳市内或深汕特别合作区范围内有相关合作记录的企业优于无相关合作记录的企业;

3. 在深圳市内或深汕特别合作区范围内有项目部的企业优于没有项目部的企业(提供证明文件);

4. 资质高的企业优于资质低的企业;

5. 知名度高企业优于知名度低企业;

6. 无不良行为记录企业优于有不良行为记录企业,不良行为记录较轻企业优于不良行为记录较重企业。

定标委员在投票时优先进行”比优”,无法比优情况下,可进行”比劣”,招标人可在定标前明确相关择优要素的优先顺序。

第六章 投标文件格式

（投标人须自行编制目录）

一、投标书

- 1、法定代表人资格证明书（见投标书附表 1）
- 2、投标文件签署授权委托书（见投标书附表 2）
- 3、投标函（见投标书附表 3）
4. 投标承诺函（格式自拟）

投标书附表 1:

法定代表人资格证明书

单位名称: _____

地 址: _____

姓名: _____ 性别: ____ 年龄: ____ 职务: _____

系_____的法定代表人。

特此证明。

附法人身份证复印件。

投标人（盖章）: _____

日 期: _____年____月____日

投标书附表 2:

投标文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的 _____（姓名）为我公司签署_____项目投标文件的法定代表人的授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的_____项目投标文件的内容。

代理人无转委托权，特此委托。

附代理人身份证复印件。

代理人：_____ 性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

投标人（盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

授权委托书日期：_____年____月____日

投标书附表 3:

投 标 函

致: _____ (招标人名称)

1、根据已收到贵方的编号为_____的_____项目招标文件,并已详细审核了全部招标文件及有关附件。

2、我方同意所递交的投标文件在投标须知规定的投标有效期内有效,在此期间内我方的投标有可能中标,我方将受此约束。如果在投标有效期内撤回投标或放弃中标资格,或中标后不按时与贵方签订合同,则贵方有权废除中标;同时,我方支付招标投标价格百分之五的补偿金给招标人。

另外,给贵方造成的损失超过上述金额的,贵方还有权要求我方对超过部分进行赔偿。

3、我理解贵方将不受必须接受你们所收到的最低标价或其它任何投标文件的约束。

4、我方完全理解和接受招标文件的规定,并承诺一旦我方的投标出现该条列举的严重违规或涉嫌串通投标的情形而被定标小组废标的,将自觉接受贵方暂停或者取消今后我方参加贵方其他任何项目投标资格的处理。

5、除非另外达成协议并生效,贵方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

投标人(盖章): _____

单位地址: _____

法定代表人或其授权委托人(签字或盖章): _____

邮政编码: _____ 电话: _____ 传真: _____

开户银行名称: _____

开户银行帐号: _____

开户银行地址：_____

开户银行电话：_____

日期：_____年____月____日

二、商务标

（投标人须自行编制目录）

- 1、投标人基本情况介绍及登记表（见商务附表 1），投标人应完整填写本表，而且保证所有填写内容是真实和准确的
- 2、企业注册认证资金、企业注册年限证明文件（格式自拟）。
- 3、公司驻点、常驻团队情况（需提供相关证明文件如：房屋租赁合同、人员社保证明等相关资料）
- 4、体系认证情况（格式自拟）
- 5、专业检测能力（格式自拟）
- 6、检测人员配备情况（格式自拟）。
- 7、蔬菜、禽类、肉类、水产、奶类、蛋类、干货类第三方检验检测报告（内容及格式自拟）。
- 8、种植基地面积（格式自拟）。
- 9、肉类、禽类供货能力（格式自拟）。
- 10、配送场所面积及证明文件（格式自拟）。
- 11、冷库容积（投标人配送点自有冷库和保鲜库；格式自拟）。
- 12、配送保障能力
- 13、食品安全保险（提供本项目招标公告发布日期之前的相关证明文件；格式自拟）。
- 14、同类项目业绩及履约评价（见商务标附表 2）。
- 15、获奖情况及荣誉称号（格式自拟）
- 16、公司有无不良记录及具体情况（格式自拟）
- 17、商务条款响应偏离表（商务标附表 3）
- 18、招标文件要求提供的其他文件。

商务标附表 1

投标人基本情况介绍及登记表

一、投标人组织机构和法律地位：

1、企业名称：

2、成立（注册）日期及地点：

3、企业组织机构代码证编号：

4、企业法人代表人：

姓名：_____职务：_____电话：_____

5、招标采购业务联系人：

姓名：_____职务：_____电话：_____

手机：_____传真：_____

6、邮政编码：_____

7、通信地址：_____

二、投标人财务状况：

1、注册资本：_____

2、实收资本：_____

3、近期资产负债表：_____

（1）固定资产：_____

原值：_____

净值：_____

（2）流动资金：_____

（3）长期负债：_____

（4）短期负债：_____

4、最近三年的营业额分别为：

三、投标人目前涉及的诉讼案或仲裁的情况（如有如实填写）

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额

投标人（盖章）： _____

日期： _____年____月____日

商务标附表 2:

同类项目业绩及履约评价一览表

投标人（盖章）：_____

序号	项目名称	项目内容	使用单位	开始时间	完成时间	备注

注：具体按照第五章项目定标要素表分类汇总并提供相应的证明文件（合同文件、履约评价证明等）

商务标附表 3:

商务条款响应偏离表

投标人（盖章）：_____

序号	招标文件 条目号	招标文件的 规格或条款	投标文件的 规格或条款	偏离说明

说明：如无偏差，请在“偏离说明”栏注明“完全响应”。

三、技术标

（投标人须自行编制目录，具体内容请参照项目定标要素表）

- 1、配送服务方案（格式自拟）。
- 2、质量保证方案（格式自拟）。
- 3、公司对项目的应急处置预案（格式自拟）。
- 4、技术标条款响应偏离表（见技术标附表1）
- 5、招标文件要求提供的其他文件。

技术标附表 1:

技术标条款响应偏离表

投标人（公章）：_____

序号	招标文件 条 目号	招标文件的 规格或条款	投标文件的 规格或条款	偏离说明

说明：如无偏差，请在“偏离说明”栏注明“完全响应”。